

**PLANUL DE ACTIUNE  
AL SCOLII POSTLICEALE F.E.G. EDUCATION  
MIERCUREA CIUC  
2021-2026**

**CONȚINUT:**

**ARGUMENT**

Capitolul I – Context.....	5
Viziunea școlii.....	5
Misiunea școlii.....	5
Profilul școlii.....	5
Priorități naționale.....	6
Priorități și obiective locale.....	7
Prioritati și obiective ale Școlii Postliceale FEG Education Miercurea Ciuc.....	8
Capitolul II – Analiza nevoilor.....	10
Analiza mediului extern .....	10
Analiza mediului intern.....	37
Analiza SWOT.....	49
Capitolul III – Plan operațional 2020/2021.....	51
Planul de școlarizare 2022-2023.....	52
Planul de parteneriat al școlii.....	53
Prioritățile școlii.....	54
Programe .....	72
Capitolul IV – Consultare, monitorizare, evaluare.....	83

## ARGUMENT NECESITATEA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Evoluția vieții economico-sociale în România, creșterea concurenței internaționale pe de o parte, iar pe de altă parte integrarea tinerilor români în spațiul european și internațional, fac din sintagma „învățământul – prioritate națională” nu un deziderat ci o necesitate stringentă a actualității românești.

Educația și formarea instituțională, în unități de învățământ de diferite grade, este responsabilă de pregătirea tinerilor pentru evoluția în carieră într-o lume dinamică, în plină desfășurare a procesului globalizării și pentru netezirea impactului noilor tehnologii asupra societății. Pornind de la aceste realități, oferta educațională a școlii necesită flexibilitate și posibilități de adaptare la cerințele unei societăți extrem de dinamice.

În această viziune, se impune un **învățământ**:

- **Bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare suficiente, sprijinul autorităților locale, al comunității, agenților economici, eventual al unor organizații din țările membre UE);
- **Retehnologizat**, care să asigure un flux informațional corespunzător prin existența și utilizarea unor laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice modernizate;
- **Corelat cu nevoile de calificare, flexibilitate și conversie profesională**, un învățământ dinamic cu posibilități de adaptare la cerințele pieții muncii, administrației locale, vieții sociale etc.;
- **Deschis**, promovând **egalitatea șanselor** pentru a facilita dezvoltarea **dimensiunii europene** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional la resursele educaționale din Europa;
- **Cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovare în practica pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- Bazat pe **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;
- Care să asigure **calitatea în educație**;
- Care să se afirme ca un **bun public**;
- **Descentralizat**, pentru a produce calitate, accentuând controlul și crescând libertatea de decizie.

**Planul de acțiune al școlii** reprezintă **principalul instrument al politicii manageriale a directorului**, fiind o nouă modalitate de abordare a activității instituției școlare, într-un context orientat spre descentralizare, orientat predominant spre instituția școlară, argumentând că centrul activității educaționale îl constituie școala și clasa de elevi, ceea ce conferă o mare autonomie funcțională (mai ales pedagogică) școlii, fără a elimina total rolul instanțelor manageriale superioare.

Deci, **planul de acțiune al școlii** :

- reprezintă expresia concretă a **echilibrului dintre reglementări și inițiative**;
- **intenție** de a întreprinde o acțiune cu caracter ameliorativ;
- are **caracter anticipativ** (imaginează modalități de acțiune în contexte noi, adesea imprevizibile) **și valoare strategică**;
- **întărește parteneriatele interne și externe** (comunitate locală: părinți, autorități locale, agenți economici, diferite componente ale societății civile) ale școlii;
- concentrează atenția asupra **finalităților educației**;
- asigură **coerența transpunerii strategiei pe termen lung** a școlii;
- favorizează **creșterea încrederii în capacitățile, capabilitățile și forțele proprii**;
- asigură **dezvoltarea personală și profesională**;
- stimulează **dezvoltarea ethosului școlar**;

- însușește **responsabilitățile în care este nevoie de cunoaștere, încredere, consecvență și personalitate;**
- un **instrument centrat pe problemele-cheie ale școlii**, care sunt definitorii pentru politica sa de dezvoltare.

Elaborarea proiectului presupune existența unei echipe care coordonează elaborarea generală a proiectului și care negociază permanent cu toți cei implicați (din școală și din cadrul comunității) pentru fiecare componentă a acestuia, în vederea elaborării unui proiect cât mai cuprinzător și realist și, pe de altă parte, pentru a spori interesul și motivația actorilor proiectului, în special a partenerilor externi ai școlii.

Scoala devine o organizație din ce în ce mai complexă, ce necesită un management specializat, bazat pe acumulări teoretice și practice în acest domeniu. Directorul (managerul) trebuie să devină coordonatorul și animatorul principal al proiectelor de dezvoltare instituțională și, împreună cu echipa sa, să formuleze politica de dezvoltare a școlii. Directorul (managerul) trebuie să înțeleagă că școala pe care o conduce este o organizație cu structurile, normele, regulile și valorile ei particulare și pentru a o gestiona eficient el trebuie să aibă un proiect managerial clar, suplu și concordant cu realitatea școlii sale.

Concluzionând, un proiect trebuie să răspundă clar unor întrebări, ale căror răspunsuri pot fi considerate chiar identitatea proiectului respectiv:

- ✓ care sunt beneficiarii proiectului?
- ✓ cu ce resurse și prin ce proceduri?
- ✓ este școala respectivă suficient de maturizată pentru a accepta și susține schimbările implicate de proiect?

Un bun **plan de acțiune al școlii** constituie premisa unor activități reușite, dar între proiect și realizarea lui efectivă pot apărea situații care impun readaptări succesive ale acestuia, iar realizarea lui implică o **gestionare eficientă** a planului :

- organizarea și coordonarea echipelor de lucru, prin valorizarea membrilor organizației, recunoașterea și încurajarea resurselor de care dispun, prin evidențierea reușitei și contribuției fiecăruia, prin asigurarea unui climat optim;
- luarea deciziilor și implicarea echipelor în această activitate, precum și delimitarea clară a responsabilităților în această privință;
- o bună circulație a informației între echipele și partenerii proiectului, asigurarea transparenței întregului proiect și a derulării sale.

**Reușita** unui plan depinde și de recunoașterea și acordarea libertății de expresie a unor grupuri de contraproiect (urmărite atât în faza elaborării cât și în cea a realizării), analiza punctelor de vedere afirmate de acestea poate asigura o sporire a caracterului realist și a viabilității proiectului.

În ultimă instanță, **planul de acțiune al școlii** reprezintă un **instrument** prin care directorul și echipa sa de conducere gestionează o **politică proprie de schimbare și dezvoltare a școlii**.

## CAPITOLUL I – CONTEXT

### I.1. Viziunea scolii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** isi propune sa se constituie intr-o unitate de invatamant moderna, complexa, capabila sa formeze profesionisti in diverse domenii de activitate, contribuind astfel la dezvoltarea comunitatii regionale și locale.

### I.2. Misiunea școlii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** ofera locuitorilor din municipiu (și nu numai), tinerilor și adulților, inclusiv celor proveniți din medii defavorizate, șanse egale de instruire și educație la standardele UE, sprijinindu-i pentru o integrare socio-profesională rapidă și eficientă și in dezvoltarea carierei, contribuind la sporirea calității vieții în comunitatea locală.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** își asumă răspunderea de a compatibiliza procesul de educație și instruire cu sistemele educaționale europene, prin dezvoltarea capacității instituționale de a răspunde nevoilor comunității și cerințelor individuale și de grup ale partenerilor sociali.

#### Asumarea răspunderii se va realiza prin:

- asigurarea de șanse egale în formarea și dezvoltarea profesionala a tuturor celor interesați să obțină o calificare în specialitățile din oferta educațională.
- crearea unui mediu de învățare și instruire care să stimuleze dezvoltarea competențelor specifice fiecărei specializări.
- adaptarea și consolidarea structurilor de formare profesionala astfel încât viitorii absolvenți să poată dovedi independenta, competitivitate și eficiența în procesul de inserție în spațiul intern și extern de pe piața muncii.
- dezvoltarea capacităților de comunicare, cooperare și stabilire a unor relații interumane adecvate prin dezvoltarea ofertei curriculare și învățarea limbilor de circulație internaționala.
- utilizarea tehnologiilor informaționale în activitățile școlii.
- formarea unor deprinderi sociale și tehnice care sa-i ajute pe cursanți să se adapteze la schimbările și ideile noi, să respecte valorile unei societăți democratice, să participe, ca cetateni activi, la viața comunitatii.
- inițierea și dezvoltarea unor parteneriate cu unități școlare din tara și din alte tari ale UE.
- furnizarea siguranței ca mediul în care se dezvoltă cursanții este favorabil formării lor profesionale.

### I.3. Profilul școlii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** este o instituție de învățământ fără scop politic și autonoma. **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** si-a propus autorizarea în anul școlar 2020/2021 pentru a raspunde nevoilor locale de formare, la nivel postliceal, in corelatie cu cererea de pe piata fortei de munca.

In prezent, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** se supune procesului de autorizare la 3 specializări, după cum urmează:

- domeniul: **sanatate și asistenta pedagogica**, cu calificarile profesionale: asistent medical generalist, asistent medical de farmacie și asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

#### I.4. Cultura organizationala

##### ❖ Partea vizibila

✓ Simboluri și sloganuri - exprima cu ajutorul unor imagini simple și in cuvinte putine setul de valori fundamentale și personalitatea organizatiei scolare.

**Sigla și numele scolii:**

**FEG** Scoala Postliceala FEG Education

**Sloganul scolii:**

**Pentru un viitor asa cum vrei tu!**

✓ **Ritualuri și ceremonii- exprima și intaresc valorile promovate de catre organizatia scolară.**

Deschiderea festiva a anului scolar;

Intalniri informale;

Festivitatea de absolvire;

Premierea cursantilor cu rezultatele deosebite la concursurile scolare și activitatile extracurriculare.

##### ❖ Partea invizibila

✓ **Normele – modul in care unitatea scolară defineste ceea ce este drept/ corect și nedrept/ gresit.**

**Valori și principii:**

Legalitatea;

Obiectivitatea;

Profesionalism;

Eficienta;

Receptivitatea la nevoile educationale;

Comunicarea și transparenta.

Modul de intelegere a educatiei scolare este o combinatie a intelesurilor oferite de cadrele didactice.

Prima conditie a dezvoltarii organizationale este formarea unei culturi puternice, proces in care competentele umane ale managerului sunt hotaratoare.

Managerul poate sa-si propuna, sa mentina sau sa schimbe cultura organizationala.

Sub raport managerial se practica o conducere flexibila și stimulativa, bazata pe valori ca incredere in om.

Din analiza datelor in organizatie exista o anumita stare de echilibru și un climat favorabil.

#### I.5. Prioritățile naționale

Conform documentului „Priorități pe termen scurt și mediu pentru învățământul preuniversitar”, principalele domenii pe care se axează reforma învățământului preuniversitar în școala noastră, sunt următoarele:

- Implementarea învățării centrate pe cursant;
- Eficientizarea parteneriatului cu agenții social-economici;
- Îmbunătățirea standardelor de pregătire profesională;

- Formarea continuă a personalului didactic;
- Asigurarea calității învățământului preuniversitar;
- Orientarea profesională și consilierea cursanților;
- Dezvoltarea sistemului informational;
- Dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- Asigurarea de șanse egale pentru obținerea unei calificări.

#### I.6. Priorități și obiective locale

##### **PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din județ cu nevoile de calificare**

###### **ȚINTE - INDICATORI DE IMPACT:**

- Până în 2021, rata șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 ani: maxim 15% la nivel regional (față de 30,2% în 2009, conf. INS, datele din AMIGO)
- Până în 2021, ponderea șomerilor din grupa 15-24 ani în numărul total de șomeri înregistrați în evidențele AJOFM: max. 12% la nivel județean (față de 19,7% la 31 dec. 2011)

###### **Obiectivul 1.1: Identificarea nevoilor de calificare**

**Ținta 1.1:** Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare

###### **Obiectivul 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare**

**Ținta 1.2.1:** Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)

**Ținta 1.2.2:** Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare

###### **Obiectivul 1.3: Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT**

**Ținta 1.3:** Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității

###### **Obiectivul 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT**

**Ținta 1.4:** Îmbunătățirea asigurării calității și implementarea recomandărilor EQAVET

##### **PRIORITATEA 2: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere**

**Obiectivul 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă**

**Ținta 2.1:** Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere

##### **PRIORITATEA 3: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT**

**Obiectivul 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT**

**Ținta 3.1:** Reabilitarea și modernizarea infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități)

**Ținta 3.2:** Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire

**PRIORITATEA 4:** *Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT*

**Obiectivul 4.1:** Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

**Ținta 4.1:** Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate

**PRIORITATEA 5:** *Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT*

**Obiectivul 5.1:** Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

**Ținta 5.1:** Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor

**Ținta 5.2:** Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali

**PRIORITATEA 6:** *Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație*

**Obiectivul 6.1:** Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

**Grupuri țintă prioritare:**

- elevii din rural și zone mai izolate (*cu accent pe calitatea serviciilor, varietatea opțiunilor accesibile*)
- minorități etnice (*dreptul la diversitate specifică, depășirea barierele sociale, varietatea opțiunilor*)
- elevii cu nevoi speciale (*dificultățile specifice de acces și integrare*)

**Ținta 6.1:** Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantaje

**Ținta 6.2:** Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu

**I.7. Priorități și obiective ale Scolii Postliceale FEG Education Miercurea Ciuc**

**PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii.**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializărilor identificate ca priorități la nivel local/județean.

**Ținta:** 1. Includerea în oferta educațională a cel puțin 2 specializări noi din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere semnificativă a inserției socio-profesionale a absolvenților (min. 65%) și dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul tinerilor.

**PRIORITATEA 2: Eficientizarea relațiilor partenariale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.**

**Obiectiv:** Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

**Ținta:** 1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare și dezvoltarea de parteneriate transnaționale cu instituții de învățământ și de formare profesională din țară și din Europa având în vedere transferul de bune practici în formarea profesională.



### **PRIORITATEA 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii.**

**Obiectiv:** Bază materială adaptată SPP.

**Ținta:** 1. Asigurarea condițiilor materiale optime pentru realizarea activităților instructiv-educative.

### **PRIORITATEA 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea profesională resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

**Ținta:** 1. Asigurarea unui grad de încadrare cu cadre didactice proprii în procent de 51% și formarea într-un procent de 85% a cadrelor didactice prin creșterea competențelor metodologice, de comunicare, de evaluare, de managementul clasei, tehnice și tehnologice, psiho-relaționale și digitale, precum și creșterea implicării în activități științifice.

### **PRIORITATEA 5: Adaptarea curriculum-ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării incluzive.**

**Obiectiv:** Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care să aibă acces și persoanele cu CES.

**Ținta:** 1. Identificarea și analizarea nevoilor de formare ale comunității având în vedere construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale și un grad de participare la olimpiade și sesiuni în proporție de 15% anual, pe forme de activitate și obținerea de premii și mențiuni în proporție de minim 10% din participanții la faza națională.

### **PRIORITATEA 6: Dezvoltarea activității de informare și orientare profesională pentru cariera.**

**Obiectiv:** Sprijinirea cursanților în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.

**Ținta:** 1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră pentru toți cursanții școlii și implicarea partenerilor comunitari în activitățile de consiliere și orientare pentru carieră, privind integrarea socio – profesională a cursanților.

### **PRIORITATEA 7: Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin CEAC.

**Ținta:** 1. Asigurarea și monitorizarea continuității structurii CEAC și a creșterii calității desfășurate.

## CAPITOLUL II – ANALIZA NEVOILOR

### II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

#### Demografie

##### Situația actuală. Evoluții demografice.

##### Populația totală. Dinamica generală

În anul 2010 populația județului Harghita era de **324890 persoane**. Datele statistice furnizate de INS evidențiază o scădere semnificativă a populației în perioada dintre ultimele două recensăminte (1992 și 2002), tendință care continuă și în prezent.

Tab.1

Populația stabilă la 1 iulie 2010					
	Total (nr. pers.)	Femei %	Bărbați %	Urban %	Rural %
România	21431298	51,3	48,7	55,1	44,9
<b>R. Centru</b>	<b>2523452</b>	<b>51,1</b>	<b>48,9</b>	<b>59,3</b>	<b>40,7</b>
Harghita	324890	50,6	49,4	43,7	56,3

Sursa: PRAI (INS, date prelucrate)

##### Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Majoritatea populației județului – 56,3% – avea domiciliul stabil în mediul rural, înregistrând o **creștere** ușoară față de anul 1992. Ponderea populației din mediul rural este mai mare decât la nivelul țării (cu 11,4 %) și mult mai mare decât la nivelul regiunii Centru (cu 15,6%), fiind cea mai mare din regiune.

##### Distribuția pe sexe

Structura pe sexe indică o **ușoară preponderență a persoanelor de sex feminin** (50,6%), mai puțin accentuată însă decât la nivel național și regional. În cadrul grupei de vârstă 0-14 ani ponderea persoanelor de sex masculin este ușor mai mare decât a celor de sex feminin.

##### Structura pe grupe de vârstă

Datele statistice privind evoluția populației după 1990 indică un **declin demografic general**, mai accentuat pentru **grupele de vârstă tinere**.

În schimb a crescut numărul și ponderea populației vârstnice.

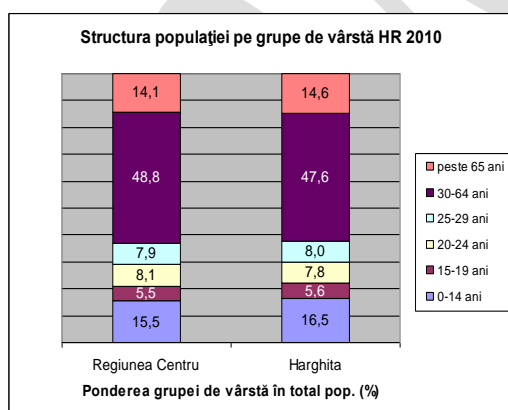


fig. 1

Sursa: PRAI (INS, date prelucrate)

**Grupa de vârstă 0-14 ani** – vârsta populației școlare din învățământul obligatoriu din care se recrutează elevii de liceu – în Harghita are o pondere de 16,5% în structura pe vârste din 2010 (peste ponderea de 15,5% la nivel regional).

**Grupa de vârstă 15-19 ani** (5,6%) este puțin mai mare decât la nivel regional (5,5%).

##### Structura pe sexe în cadrul grupelor de vârstă.

Deși este majoritară pe ansamblu, **populația feminină este în minoritate în grupele tinere de vârstă** (până la 39 de ani, conf. piramidei vârstelor detaliate de ADR, pe baza datelor INS – conf. PRAI Centru). În mediul rural, diferența în favoarea populației masculine se păstrează până la vârste mai înaintate decât în urban.

### Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale

În ceea ce privește structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale – în anul 2010 – constatăm o pondere mai mare în mediul rural a populației din grupele 0-14 ani, 15-19 și peste 65 ani, respectiv în mediul urban a celor de 20-24 ani (Anexa 1a).

În schimb, ponderea populației în vârstă de muncă (15-64 ani) este mult mai mică în mediul rural (65,9%, față de 72,9% în urban) - situație valabilă pentru toate grupele de vârstă din intervalul 20-64 ani.

Pierderea de către mediul rural, începând cu grupa de vârstă 20-24 ani, a avantajului inițial (grupele de vârstă din intervalul 0-19 ani) datorat unei rate superioare de natalitate, pare să indice *tendința tinerilor de a părăsi satul*.

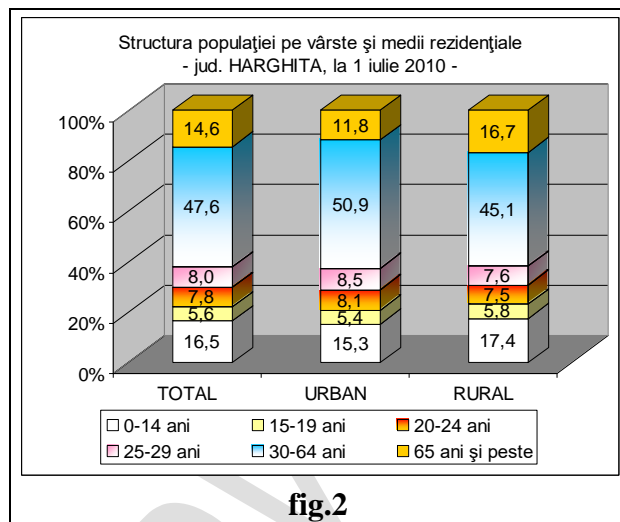


fig.2

### Structura etnică

(conform Recensământului populației din 2011 – rezultate provizorii)

Structura etnică a populației județului este prezentată în figura de mai jos.

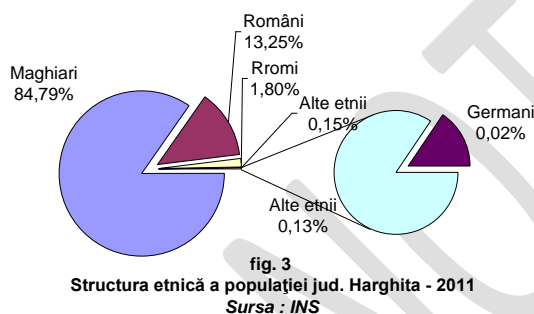


fig. 3  
Structura etnică a populației jud. Harghita - 2011  
Sursa : INS

fig.3.

### Structura etnică a populației jud. Harghita - 2002

Sursa : INS, Direcția de Statistică Regională Alba

Distribuția etnică a populației pe teritoriul județului este variată. În zona Toplița predomină populația de etnie română, maghiarii fiind minoritari numeric. În celelalte zone predomină populația de etnie maghiară, procentul populației românești fiind mai scăzut.

### Proiecții demografice

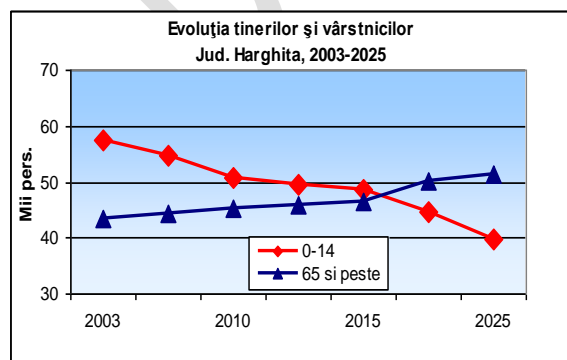


fig. 4.

### Evoluția raportului tineri-vârstnici 2003-2025

(mii pers.)

Proгноza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2003-2025 indică (într-o variantă medie) o **reducere a populației județului cu 11%** (36,1 mii locuitori) până în 2025, procent semnificativ mai mare decât în cazul Regiunii Centru (- 9,2%).

Pentru perioada 2005-2013 se prognozează o scădere a populației județului cu circa 9800 (3%), mult mai accentuată fiind scăderea populației din grupa de vârstă de 0-14 ani, cu cca. 5300 persoane (9,7%).

În ceea ce privește populația de vârstă școlară și preșcolară, se prognozează reduceri semnificative în grupele 11-14, 15-18 ani și 19-24 ani, care până în 2015 scad cu 11,7%, 32,2%, respectiv 29,2%.

Cele mai semnificative reduceri se estimează în grupele 15-18 și 19-24 ani, acestea fiind și cele care încadrează grupul țintă principal pentru planificarea în învățământul profesional și tehnic (15-18 ani pentru liceu, 19-24 ani pentru învățământul postliceal și superior).

În cifre absolute, în intervalul de timp 2002-2015 scăderea de efective în grupa de vârstă 15-18 ani ar fi de aproape 6721 persoane, reprezentând echivalentul dispariției la nivel județean a unui număr de aproape 240 de clase.

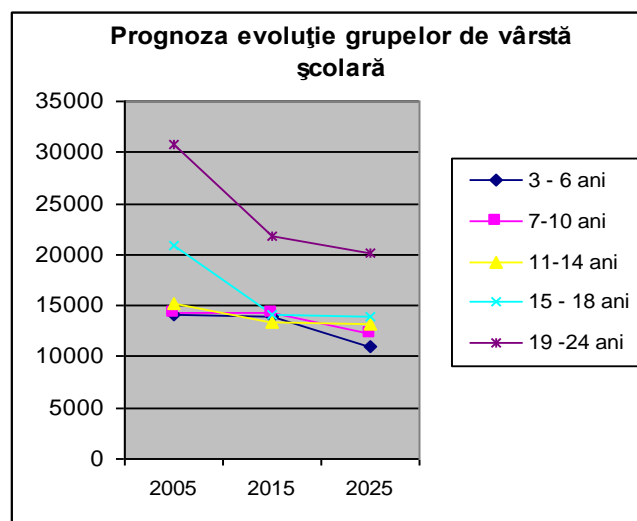


fig.5. Prognosis of the population of school age - 2003-2025 by age group

Sursa: ADR Centru, "Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară din Regiunea Centru în perioada 2005-2025", realizată pe baza prognozei INS

### Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT

Concluzii	Implicații
<p><b>Declinul demografic general</b> va continua, mai accentuat pentru populația tânără</p> <p>Scăderea naturală prognozată a populației tinere va fi agravată de <b>migrația externă</b>. Apare pericolul unui deficit de forță de muncă tânără înalt calificată (IT, științe și tehnologie, medicină, etc.) precum și de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piața europeană a muncii (construcții, asistență socială și medicală, etc.).</p> <p><b>Reduceri semnificative ale populației școlare</b> (față de 2005):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>15-18 ani:</b> cu 32,2% până în 2015 (-6721 elevi =240 clase), respectiv cu 33,2% până în 2025.</li> <li>➤ <b>19-24 ani:</b> cu 29,2% până în 2015, respectiv cu 34,5% până în 2025</li> </ul>	<p>Nevoia unei <b>gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane</b>, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman</p> <p><b>Creștere a nivelului de calificare</b> și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă regională.</p> <p><b>Racordare realistă la piața europeană a muncii</b> a activităților de informare, orientare și consiliere</p> <p><b>Măsuri la nivelul rețelei școlare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Optimizarea alocării resurselor</b> prin concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu rezolvarea problemelor de acces</li> <li>• <b>Optimizarea ofertei</b> prin colaborarea școlilor sau formarea unor consorții de școli care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată,</li> </ul>

<p>În intervalul de analiză 2015-2025 se profilează o <b>consolidare</b> relativă a <b>vârstei de mijloc</b> (35-55 ani), active pe piața muncii</p> <p><b>Îmbătrânire demografică</b></p> <p><b>Preponderența populației</b> domiciliată în mediul <b>rural</b> și în zona montană</p> <p><b>Diversitatea și distribuția etnică</b></p>	<p>cu acoperire teritorială optimă, eliminând paralelismele nejustificate, ținând noi grupuri (programe pentru adulți)</p> <p><b>Nevoi crescânde de formare continuă</b> pe piața muncii ⇔ oportunități pentru compensarea pierderilor de populație școlară</p> <p>Nevoi sporite de personal calificat în asistență socială și medicală</p> <p>Nevoi educaționale specifice (educație non-formală)</p> <p>Asigurarea accesului la Î.P.T. în condiții de calitate și varietate de opțiuni</p> <p>Includerea calificărilor specifice zonei montane în oferta ÎPT</p> <p>Educație multiculturală</p> <p>Asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor (având în vedere dificultățile de constituire a claselor pentru minoritățile cu număr mic de elevi dintr-o zonă)</p> <p>Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate</p>
--	---

## Profilul economic județean

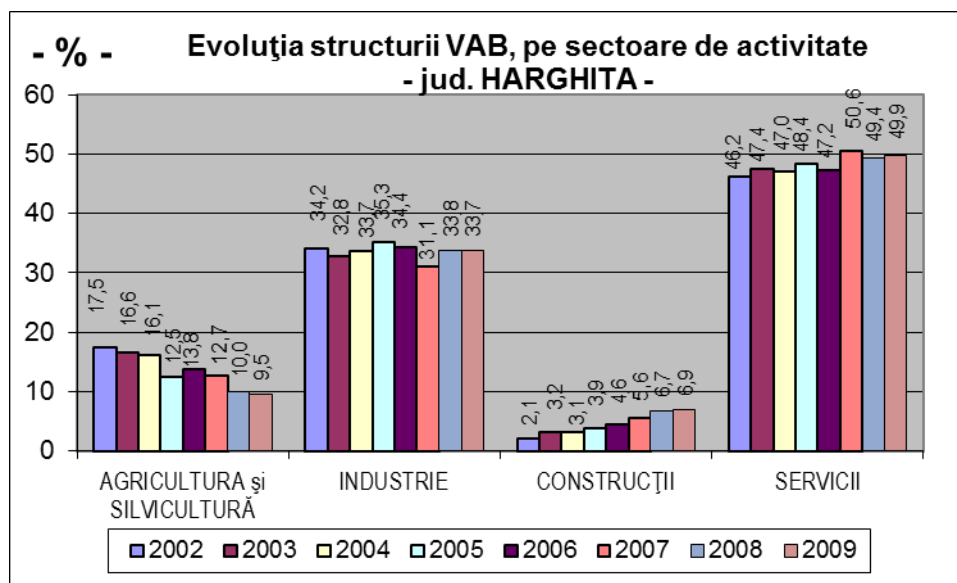
### Principalii indicatori economici

#### Produsul intern brut (PIB) și valoarea adăugată brută (VAB)

Tab. 2.

	Valoare PIB*) în 2009 - milioane lei (RON) -	PIB / locuitor**) în 2009	
		- lei (RON) -	Indici de disparitate**) (România =100)
România	<b>501139,4</b>	<b>23341,4</b>	<b>100,0</b>
<b>Regiunea Centru</b>	<b>57100,9</b>	<b>22618,8</b>	<b>96,9</b>
Alba	8391,6	22452,1	96,2
Brașov	16443,0	27522,5	117,9
Covasna	4030,3	18096,6	77,5
<b>Harghita</b>	<b>5975,1</b>	<b>18405,4</b>	<b>78,9</b>
Mureș	10854,0	18687,5	80,1
Sibiu	11406,9	26831,3	115,0

Sursa: \*\*)Calculate pe baza datelor\*\*) INS, Anuarul statistic 2010



**Evoluția structurii Valorii Adăugate Brute (VAB) pe sectoare de activitate -Fig. 6**

Sursa: calculat pe baza datelor INS, "Conturi naționale Regionale"

**Structura Valorii Adăugate Brute (VAB), pe activități ale economiei naționale, în anul 2009 (%)**

Tab. 3.  
(%)

	România	Regiunea CENTRU	HR
<b>AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ și PESCUIT</b>	<b>7,2</b>	<b>7,7</b>	<b>9,5</b>
<b>Industrie, din care:</b>	<b>26,8</b>	<b>32,6</b>	<b>33,7</b>
- Industrie prelucrătoare	22,0	<b>29,4</b>	31,0
<b>Construcții</b>	<b>11,7</b>	<b>10,5</b>	<b>6,9</b>
<b>Servicii, din care:</b>	<b>54,4</b>	<b>49,2</b>	<b>49,9</b>
- Comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor; transport și depozitare; hoteluri și restaurante	20,9	<b>20,4</b>	22,3
- Informații și comunicații	4,3	<b>1,9</b>	1,3
- Intermedieri financiare și asigurări	2,5	<b>1,6</b>	1,3
- Tranzacții imobiliare	7,3	<b>8,1</b>	6,9
- Activități profesionale, științifice și tehnice; activități de servicii administrative și activități de servicii suport	4,4	<b>2,8</b>	2,8
- Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public; învățământ; sănătate și asistență socială	12,3	<b>12,0</b>	13,4
- Activități culturale și spectacole; reparații de produse de uz casnic și alte servicii	2,6	<b>2,4</b>	1,9
<b>TOTAL</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Sursa: INS, "Conturi naționale Regionale"

Tab.4.

**Structura sectorială și pe mărimi a unităților locale active din județul Harghita, anul 2010**

Activități (secțiuni CAEN, Rev. 1)	număr unități pe clase de mărime					
	Total	%	clasa de mărime			
			0-9 angajați	10-49 angajați	50-249 angajați	250 ++ angajați
Total	7277		6408	729	121	19
Industrie extractivă	20	0,27%	15	4	1	
Industrie prelucrătoare	1300	17,86%	961	261	64	14
Energie electrică și termică, gaze și apă	57	0,78%	40	10	7	
Construcții	847	11,64%	749	84	13	1
Comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea și întreținerea autovehiculelor și motocicletelor	2568	35,29%	2330	214	22	2
Transport și depozitare	405	5,57%	360	43	1	1
Hoteluri și restaurante	556	7,64%	503	50	3	
Informații și comunicații	207	2,84%	194	12	1	
Intermedieri financiare și asigurări	69	0,95%	68	1		
Tranzacții imobiliare	118	1,62%	116	2		
Activități profesionale, științifice și tehnice	608	8,36%	599	9		
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	228	3,13%	199	21	7	1
Învățământ <sup>1)</sup>	48	0,66%	43	5		
Sănătate și asistența socială <sup>1)</sup>	61	0,84%	58	2	1	
Alte activități	184	2,53%	173	11		

Sursa: Direcția Județeană de Statistică

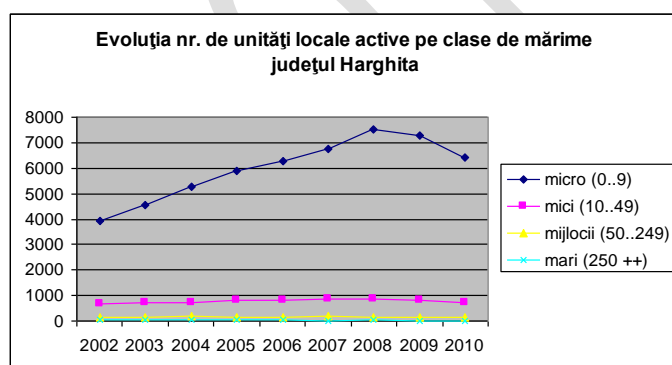


fig.8.

**Evoluția numărului unităților locale active pe clase de mărime**

Sursa: Direcția Județeană de Statistică Harghita

**IMM în economia regiunii și a județului.**

Conform PRAI, în Regiunea Centru personalul IMM (sub 250 salariați) reprezintă circa 74,5% din totalul salariaților, tendință care se regăsește în linii mari și la nivelul județului, cele mai multe activând în domeniul comerțului. În domeniul industriei se detașează industria lemnului, urmată de industriile alimentară mecanică și textilă. În cadrul serviciilor se detașează comerțul (incluzând repararea și întreținerea autovehiculelor și motocicletelor și a bunurilor personale și casnice), urmat de “alte servicii”, transporturi și turism. Creșterea continuă a ponderii IMM în totalul cifrei de afaceri indică **potențialul de creștere și importanța sectorului**



**Investițiile brute ale unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii**

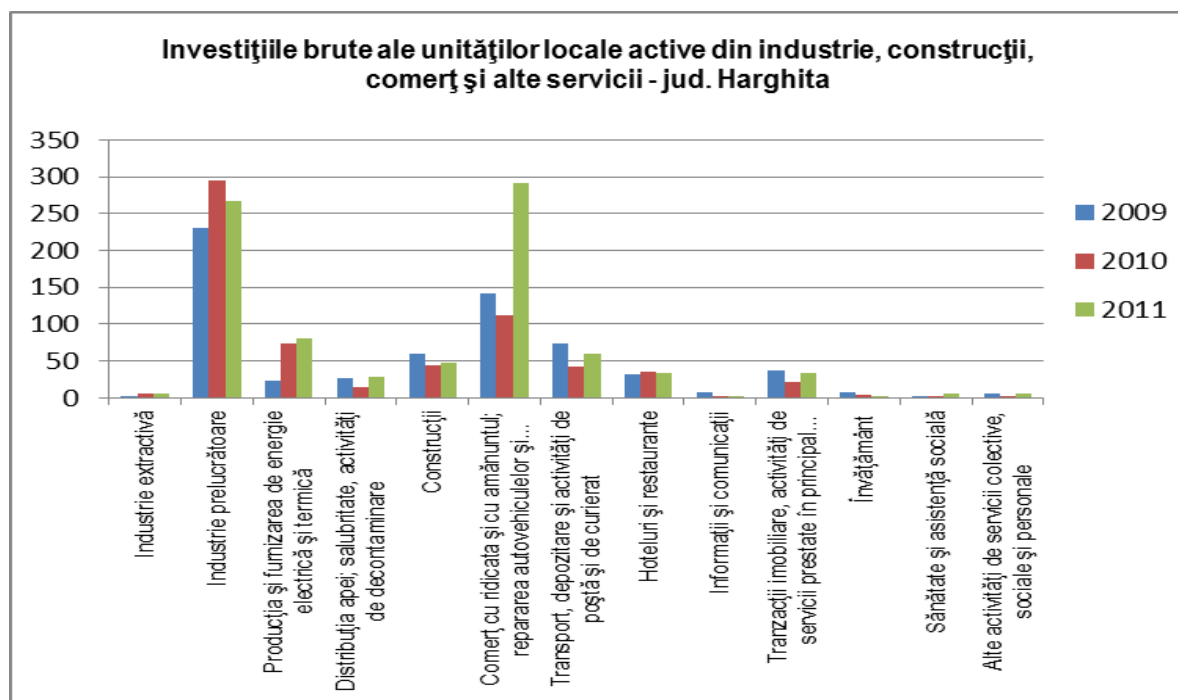


fig.7.

**Dinamica investițiilor brute pe activități ale economiei naționale, 2002-2009**

Sursa: Direcția Județeană de Statistică Harghita

**Concluzii din analiza mediului economic. Implicații pentru ÎPT**

❖ *Caracteristicile principale ale economiei județului sunt:*

- criza economică afectează toate sectoarele economice, în mod deosebit industria;
- **serviciile** – incluzând și transporturile și tranzacțiile imobiliare – **în creștere mai puternică** decât industria;
- **construcțiile** - în perioada 2012-2013 vor continua să înregistreze o creștere (chiar dacă într-un ritm mai redus) mai mare decât în celelalte sectoare de activitate;
- suprafața agricolă subvalorificată;
- resurse conexe agriculturii montane nevalorificate;
- produsul intern brut/ locuitor este penultimul din regiune.
- cercetarea–dezvoltarea – firavă.
- dinamica și potențialul întreprinderilor mici și mijlocii (IMM)

❖ **Diversitatea activităților economice:**

◆ *Serviciile:*

- Ocupă cea mai mare pondere în economia județului, în creștere constantă în ultimii ani și devansând industria în formarea PIB și a VBA.
- În cadrul serviciilor se detașează:
  - *Comerțul și activitățile de hotel și restaurant* – ambele cu potențial mare de creștere în viitor



- *Tranzacțiile imobiliare și activitățile de servicii pentru firme*
- Activitățile de *transport, depozitare și comunicații* ocupă următoarea poziție în cadrul serviciilor, după comerț, ca pondere în PIB și VBA, și locul 2 după industrie în totalul investițiilor brute la nivel județean. Dezvoltarea industriei și comerțului implică și nevoi în creștere de calificări pentru transporturi și *logistică* în cadrul altor sectoare economice.
- *Turismul*: potențial turistic foarte ridicat, potențial pentru agroturism, turism rural
- *Telecomunicațiile*: importanță în creștere, accent pe noile tehnologii în telefonie fixă și mobilă (competențele IT pentru transferul integrat de date, voce și imagine).

◆ *Industria:*

- Nevoile de creștere a competitivității
- Tendința de reluare a creșterii contribuției industriei (valoric și procentual) la crearea PIB județean
- Ponderea industriei în formarea PIB și a VAB este mai mare decât la nivel național
- Ponderea mare în cadrul industriei a IMM specializate în industria lemnului, urmate de industriile alimentară și textilă. Totuși se înregistrează o scădere a numărului de locuri de muncă în aceste domenii, datorită dificultăților în legătură cu adaptarea la standardele de calitate specifice și concurenței cu produsele din UE, respectiv relocării către est.

◆ *Construcțiile*

- Sector în ușoară creștere, susținut de dinamica investițiilor în infrastructura pentru transporturi, infrastructura tehnică (alimentare cu energie electrică, apă, gaz, etc.), edilitară și pentru afaceri

◆ *Agricultura:*

- Agricultură de subzistență, cu potențial de diversificare și dezvoltare
- Problematice complexă și stringentă a ruralului montan din perspectiva socio-economică a localităților și gospodăriilor țărănești, a mediului și dezvoltării durabile.
- Potențial pentru agricultura ecologică
- Nevoile de modernizare și eficientizare a agriculturii din perspectiva competitivității în UE.

◆ *Silvicultura:*

- Cca. 39% din suprafața județului este acoperită cu păduri
- Necesitatea exploatarei și întreținerii corecte a fondului forestier

◆ *Mediul:*

- Nevoile de adaptare la standardele UE pentru *protecția mediului*

**IMPLICATIILE PENTRU ÎPT:**

- **Planurile de școlarizare** trebuie să reflecte prin structura lor:
  - Raportul industrie - servicii
  - Diversificarea ofertei de calificări în cadrul fiecărui sector de activitate / domeniu de pregătire
- **Calificări și curriculum.** Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă. Se desprind două direcții de acțiune:
  - Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională
  - Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL)

## Piața muncii

### Indicatori statistici ai pietei muncii

#### Principali indicatori din Balanța Forței de Muncă (BFM) la nivel județean

Principali indicatori, conform datelor furnizate de ANOFM prin Balanța Forței de Muncă (BFM) la sfârșitul anului 2011.

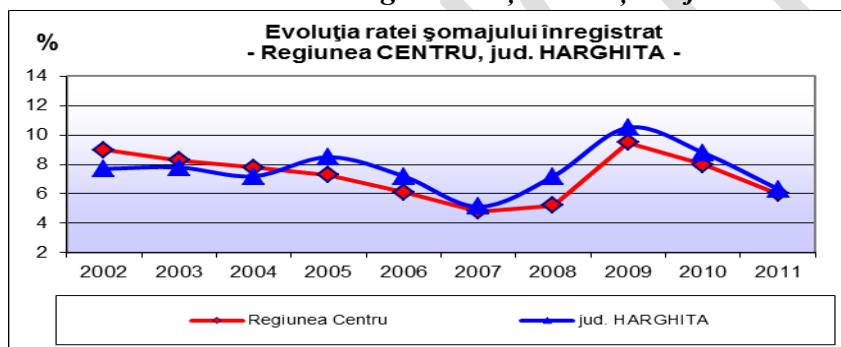
tab. 5.

Principali indicatori din Balanța forței de muncă la sfârșitul anului 2011		RO	R.Centru	Jud.HARGHITA
Resurse de muncă	- mii pers.	14047,7	1667,4	210,6
Populația ocupata civilă	- mii pers.	8365,5	1006,8	132,0
Șomeri înregistrați	- mii pers.	461,0	65,0	9,2
Populația activa civilă	- mii pers.	8826,5	1071,8	141,2
Populația în pregătire prof. și alte categ. de pop. în vârstă de muncă	- mii pers.	5221,2	595,6	69,4
Rata de activitate a resurselor de muncă (%)		62,8	64,3	67,0
Rata de ocupare a resurselor de muncă (%)		59,6	60,4	62,7
Rata șomajului înregistrat (%)		5,2	6,1	6,5

Sursa: INS, "Balanța forței de muncă" la 1 ianuarie 2012

### Somajul înregistrat

Fig.9 Evoluția ratei șomajului



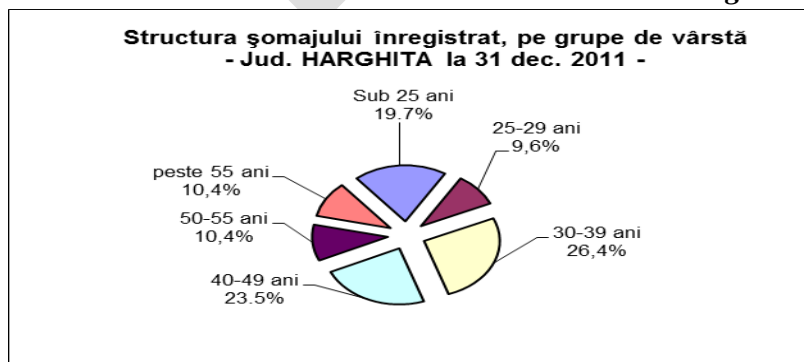
Sursa: INS, Balanța Forței de Muncă - la sfârșitul anilor.

\*) NOTĂ: ratele de șomaj pentru 2011 sunt provizorii

### Structura șomajului înregistrat pe grupe de vârstă.

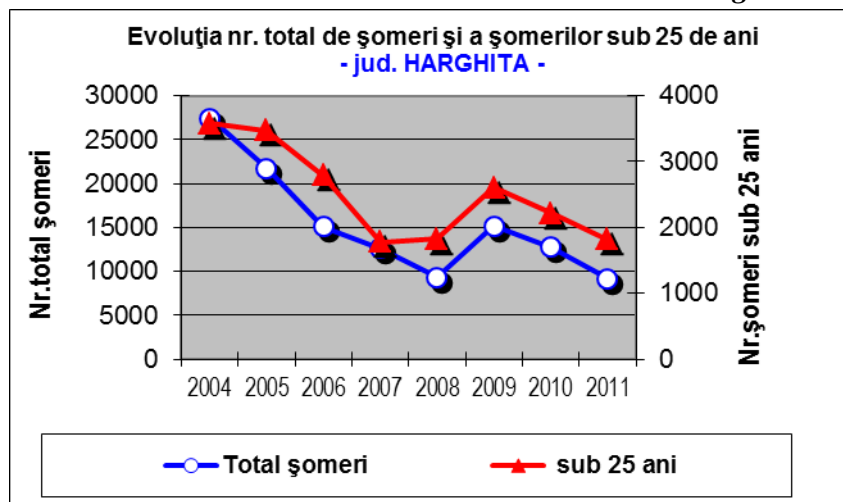
#### Somajul tinerilor.

Fig.10

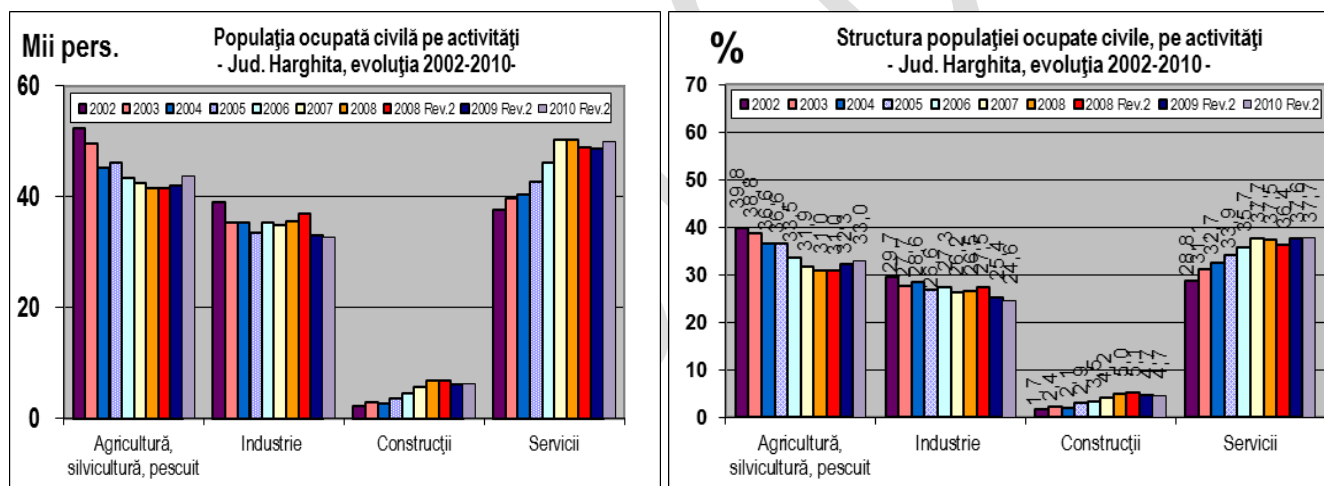


Sursa: ANOFM

Fig. 11



### Structura populației ocupate civile pe principalele activități ale economiei naționale în județul Harghita



**Fig. 13. Evoluția structurii populației ocupate pe activități ale economiei naționale – Harghita**  
 Sursa: INS, Anuarul Statistic (Balanța Forței de Muncă - la sfârșitul anilor)

Tab. 6.

Structura comparativă a populației ocupate civile în județele regiunii, 2010 (%)								
	ROMÂNIA	Regiunea CENTRU	AB	BV	CV	HR	MS	SB
<b>Agricultură, silvicultură, pescuit</b>	29,1	24,2	30,7	13,4	28,7	33,0	30,1	15,9
<b>Industrie</b>	20,7	26,6	26,9	25,5	28,4	24,6	24,5	30,9
Industrie extractivă	0,8	0,7	0,5	0,3	0,2	0,4	1,3	1,2
Industrie prelucrătoare	17,6	23,7	24,6	22,7	25,8	22,4	20,9	27,6
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	0,9	0,7	0,6	0,9	0,4	0,5	0,9	0,7
Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	1,5	1,4	1,2	1,6	2,0	1,3	1,3	1,5
<b>Construcții</b>	7,5	6,7	4,3	11,4	4,0	4,7	5,8	6,9
<b>Servicii</b>	42,6	42,5	38,1	49,7	38,9	37,7	39,7	46,2

Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	13,6	14,3	13,6	16,4	14,6	13,4	13,4	14,0
Transport și depozitar	5,1	5,6	5,7	6,4	4,1	4,5	5,6	6,1
Hoteluri și restaurante	1,6	2,1	1,3	3,2	2,2	1,9	1,6	2,4
Informații și comunicații	1,6	1,0	0,3	1,8	0,6	1,1	0,6	1,1
Intermedieri financiare și asigurări	1,6	1,0	0,8	1,1	0,9	0,8	0,9	1,4
Tranzacții imobiliare	0,4	0,3	0,2	0,6	0,1	0,1	0,3	0,2
Activități profesionale, științifice și tehnice	1,9	1,3	1,3	2,0	1,4	1,2	1,0	1,0
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	2,4	2,3	1,1	3,0	1,2	1,6	1,4	4,3
Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public	2,4	2,2	2,4	2,4	2,5	2,1	2,1	2,1
Învățământ	4,7	5,0	4,4	4,9	5,5	5,5	5,0	5,2
<b>Sanatate și asistență socială</b>	<b>4,8</b>	<b>4,8</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>	<b>4,2</b>	<b>4,0</b>	<b>5,4</b>	<b>5,2</b>
Activități de spectacole, culturale și recreative	0,8	0,7	0,4	0,9	0,9	0,5	0,8	0,9
Alte activități de servicii	1,8	1,8	1,8	2,3	0,7	1,1	1,8	2,3
<b>TOTAL</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Sursa: INS, Anuarul statistic (Balanța Forței de Muncă la sfârșitul anului)

### **Principalele constatări din analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru școala postliceală**

Pentru școala postliceală, se desprind domeniile: **servicii, comerț, mecatronică și informatică, sănătate și asistență pedagogică, economic, construcții** – domenii cu următoarele manifestări: *tendință de creștere a locurilor de muncă în: comerț, economic, servicii, sănătate, paralel cu creșterea numărului de șomeri mai ales din sănătate și informatică, și balanță deficitară locuri de muncă-șomeri, în afară de domeniul economic în care sunt mai multe locuri de muncă decât șomeri în 2010.*

### **Evoluții recente ale șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM (aspecte critice în contextul crizei economice și financiare)**

Tab. 7

	Număr șomeri la 31 martie 2012		Rata șomajului la 31 martie 2012	
	TOTAL	din care, Femei	TOTAL (%)	Femei (%)
<b>România</b>	<b>454.541</b>	<b>195.612</b>	<b>5,05</b>	<b>4,64</b>
<b>Regiunea CENTRU</b>	<b>64.799</b>	<b>28.067</b>	<b>5,95</b>	<b>5,64</b>
ALBA	12.817	5.663	7,35	6,79
BRASOV	10.062	5.185	4,91	4,77
COVASNA	7.643	3.119	8,52	7,34
<b>HARGHITA</b>	<b>9.533</b>	<b>4.220</b>	<b>6,57</b>	<b>6,46</b>
MURES	14.889	6.412	6,01	5,74
SIBIU	7.855	3.468	4,21	4,05

La 31 martie 2012, județul Hrghita înregistrează o rată a șomajului (6,57%) mai mare decât media la nivel național (5,05%) și regional (5,95%).

Sursa: MMFPS, Buletin statistic trimestrul I 2012, Ocuparea, șomajul și protecția socială a șomerilor ([www.muncii.ro](http://www.muncii.ro))

Din analiza pe ocupații a intrărilor recente în județul Harghita, reiese că în cele mai multe domenii se observă o scădere progresivă a numărului de șomeri de la o lună la alta; sunt creșteri în continuare a numărului de șomeri doar în agricultură și turism și alimentație.

Se recomandă monitorizarea în continuare a evoluțiilor șomajului și locurilor de muncă, și actualizarea analizelor din acest capitol în fiecare an, înainte de a se definitiva proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar următor. Se formulează necesitatea de a colecta date referitoare la absolvenții care lucrează în străinătate.

### Concluzii din analiza pietei muncii.

#### Principalele constatări desprinse din informațiile din AMIGO:

##### ❖ Rata de ocupare a resurselor de muncă (conf. BFM):

Decalaj semnificativ privind rata de ocupare care în Regiunea Centru este mai mică cu 3,5 puncte procentuale decât media națională și cu 9,5 puncte procentuale față de media europeană (UE-27). Acest decalaj este și mai accentuat în cazul femeilor și mai ales în rural.

##### ❖ Rata șomajului la nivel regional:

- În 2009, **rata șomajului (BIM) la nivel regional** se situează *peste media la nivel național* (6,9%) și european (9%). În Regiunea Centru, în 2009, *rata șomajului (BIM) în mediul rural* (11%) este *sensibil mai mare decât rata șomajului rural la nivel național* (5,4%). Rata șomajului (BIM) este *mai mare în cazul bărbaților* (12,1%, față de 8,8% în cazul femeilor în 2009);

❖ **Șomajul ridicat al tinerilor (15-24 ani) la nivel regional:** mai mare decât la nivel național (30,2%, față de 20,8%), mai ales în mediul rural (26,4% la nivel regional, față de 15,5% la nivel național)

##### ❖ Ocuparea și șomajul pe niveluri de educație la nivel regional

- Riscul de șomaj crește și șansele de ocupare se reduc cu cât nivelul de educație este mai scăzut. În Regiunea Centru șansele de ocupare sunt mult mai reduse decât la nivel național pentru persoanele cu nivel scăzut de pregătire (cu cel mult învățământ gimnazial). Regiunea Centru are cea mai mare pondere a populației ocupate cu nivel mediu de instruire și cu studii de nivel profesional.

- Disparitățile majore între rural și urban, privind nivelul de instruire al populației ocupate. În 2009 la nivel regional doar 4,2% din populația ocupată din mediul rural are studii superioare (față de 21,5% în urban), ponderea celor cu nivel mediu de pregătire (liceal/postliceal/profesional sau de ucenici) fiind de 63,1% în mediul rural (față 73,2% în urban), în timp ce aproape  $\frac{1}{3}$  (32,7%) din populația ocupată din mediul rural are un nivel scăzut de educație (gimnazial/primar sau mai puțin) - față de numai 5,3% în urban.

#### Concluzii din analiza principalilor indicatori din Balanța Forței de Muncă (BFM):

##### ❖ Rata de ocupare (conf. BFM)

➤ evoluții fluctuante ale ratei de ocupare și ale ratei de activitate în intervalul 2002-2011. Conform BFM, în 2011 rata de ocupare a populației civile din totalul resurselor de muncă este mai ridicată județul Harghita decât la nivel național și regional. Având în vedere însă că cca. 56% din populația județului trăiește în mediul rural (Harghita fiind județul cu cea mai mare pondere a populației rurale dintre județele regiunii), trebuie ținut cont că o parte însemnată din populația declarată ocupată în agricultură este afectată de fenomenul sub-ocupării specific agriculturii de subzistență.

➤ Rata de ocupare mai redusă pentru populația feminină, față de cea masculină

##### ❖ Șomerii înregistrați în evidențele AJOFM:

➤ Rata șomajului (șomeri înregistrați) peste media națională

- Tendință ușor descrescătoare a șomajului, în anul 2011, după ce datorită crizei economice care a debutat la sfârșitul anului 2008 a fost o creștere a șomajului mare.

### **Concluzii din analiza structurii populației ocupate civile**

- Începând cu 2002 se constată tendința de scădere constantă a numărului și ponderii populației ocupate în **agricultură** până în 2007, urmată de creștere în 2009 și 2010.
- În intervalul 2002-2010, numărul și ponderea populației ocupate în **industrie** a scăzut accentuat în primii ani ai intervalului analizat, urmată de o tendință de redresare începând din 2006 apoi de un regres în 2009 și 2010 pe fondul crizei economice
- Sectorul **construcții** a cunoscut o tendință generală de creștere până în 2008, urmată de o scădere în 2009 și 2010.
- **Serviciile** înregistrează o creștere constantă până în 2008, urmată de o tendință de stabilizare.
- În 2010, pe sectoare mari de activitate, se detașează serviciile care totalizează o pondere de 37,7% din populația ocupată civilă la nivelul județului, urmată de agricultură (33%), industrie (24,6%) și construcții (4,7%). Ponderea industriei se situează sub nivelul regional, dar peste cel național. Serviciile sunt cu 4,9 puncte procentuale sub ponderea la nivel național și cu 4,8 sub cea la nivel regional. Harghita este județul cu cea mai mare pondere a populației ocupate în agricultură (din regiunea Centru. Construcțiile au o pondere sub media națională și cea regională.

### **Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM**

#### **Scoala postliceală**

Pentru școala postliceală se desprind domeniile: **servicii, comerț, mecatronică și informatică, sănătate și asistență pedagogică, economic, construcții** cu următoarele manifestări: *tendință de creștere a locurilor de muncă în: comerț, economic, servicii, sănătate paralel cu creșterea numărului de șomeri mai ales din sănătate și informatică și balanță deficitară locuri de muncă-șomeri, în afară de domeniul economic, unde sunt mai multe locuri de muncă decât șomeri în 2010.*

### **IMPLICATII PENTRU ÎPT:**

- **Rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată** - obligă sistemul de ÎPT la:
  - monitorizarea în continuare a evoluțiilor șomajului și locurilor de muncă și actualizarea analizelor din acest capitol în fiecare an înainte de a se definitiva proiectul planurilor de școlarizare pentru anul școlar următor
  - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
  - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
  - abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
  - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
  - parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.



- promovarea ocupării absolvenților pe piața forței de muncă
- **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă** - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri) - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:
  - creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
  - adecvarea calificării cu locul de muncă
  - reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
  - recunoașterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
  - diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.
- **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, informațiile oferite de anchetele în întreprinderi și previziunile privind cererea și oferta pe termen mediu (2013-2012)** - trebuie avute în vedere pentru:
  - Planificare strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)
  - Consolidarea ponderii învățământului profesional și tehnic și creșterea ofertei de calificare prin învățământul profesional
  - Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare rezultate din prognoză
  - Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală, potențialul de creștere în viitor a sectorului construcții.
  - Necesitatea de a colecta date referitoare la absolvenții care lucrează în străinătate.
- **Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală** vizează modernizarea agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.
 Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat cu toți factorii interesați:
  - Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – creșterea nivelului de calificare (nivel 3, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare)
  - Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor
  - Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:
    - formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive
    - reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități.
- **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban** - obligă la:
  - Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
  - Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate

Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

## Învățământul profesional și tehnic din Județul Harghita

### Indicatori de context.

#### Contextul demografic și populația școlară

Contextul demografic este prezentat detaliat și analizat, din perspectiva implicațiilor pentru ÎPT cu privire la structura și evoluția populației pe grupe de vârstă, medii de rezidență și sex, structura etnică, fenomenul migrației. Pentru orizontul de planificare 2013, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS, sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației. Cele mai afectate vor fi **efectivele din grupa de vârstă 15-18 ani** (care includ elevii de liceu și nivele similare) – **scădere prognozată de 32,2% la nivel județean pentru perioada 2005-2015**. De asemenea, reduceri semnificative sunt prognozate pentru grupa de vârstă **19-24 ani** (care interesează învățământul postliceal și superior) – **scădere cu 29,2% la nivel județean pentru perioada 2005-2015**.

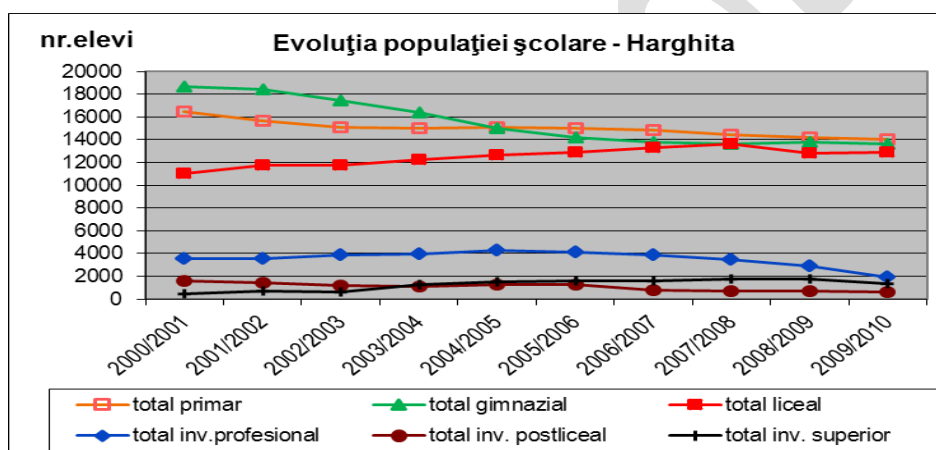


Fig.14

Sursa: date furnizate de INS

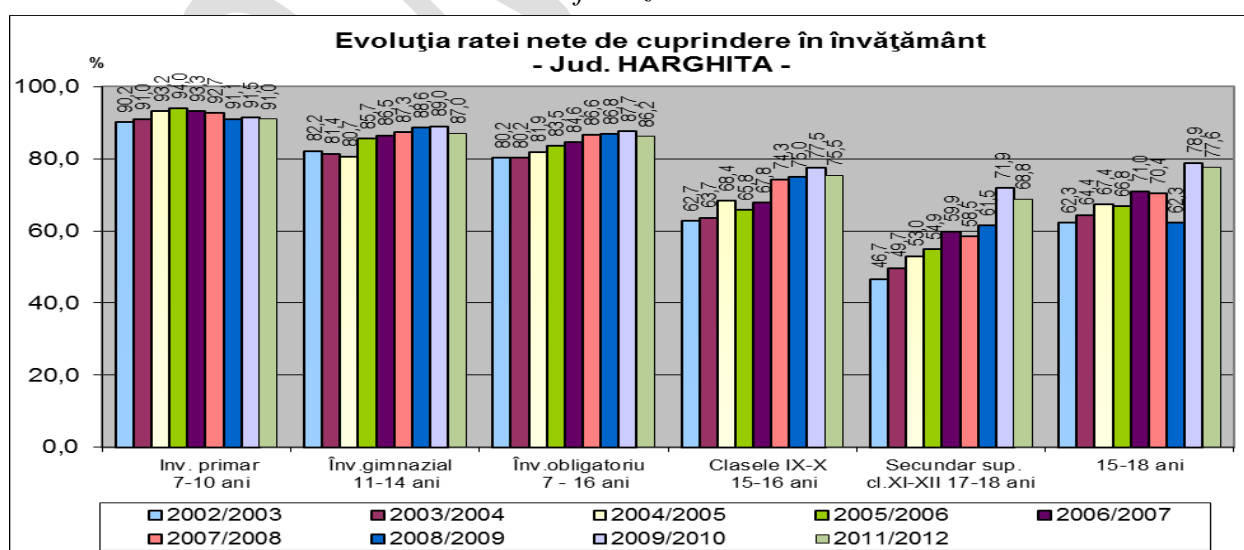


Fig.17

Sursa: date furnizate de INS



**Grad de cuprindere în învățământ (Rata specifică de cuprindere școlară pe vârste)**

Gradul de cuprindere în învățământ reprezintă procentajul elevilor de o anumită vârstă cuprinși în sistemul de educație, indiferent de nivelul de învățământ, din totalul populației de aceeași vârstă.

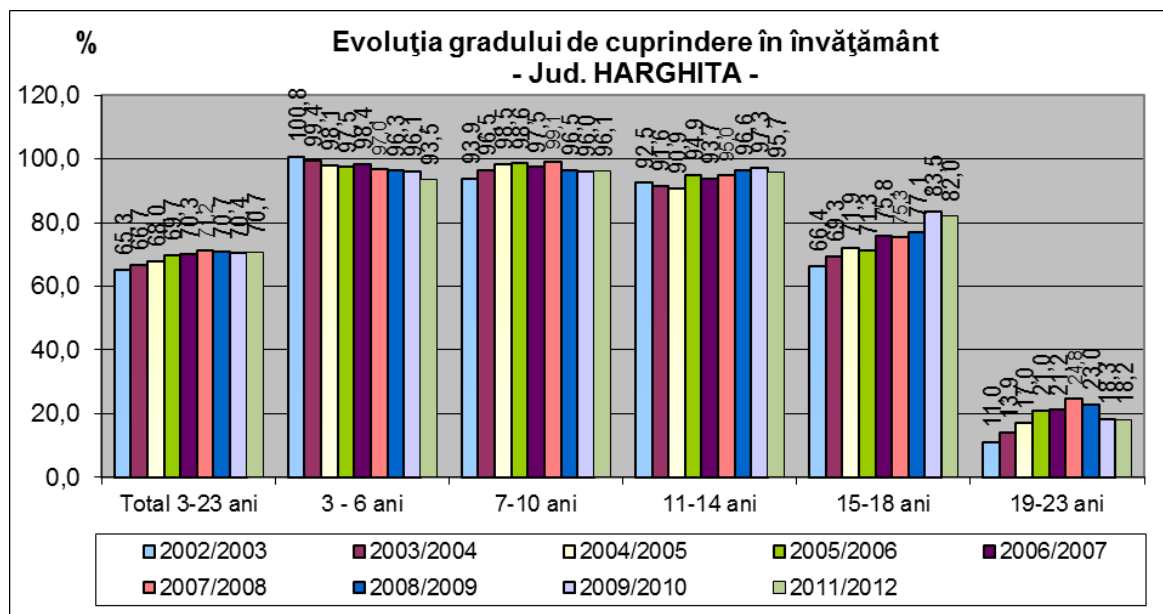


Fig. 18

Sursa: INS

**Rata abandonului școlar, pe niveluri de educație ISCED**

Rata abandonului școlar este un indicator important în cadrul politicilor de coeziune economică și socială, în strânsă legătură cu accesul la educație și pentru evaluarea gradului de retenție a tinerilor în educație pe fiecare nivel ISCED.

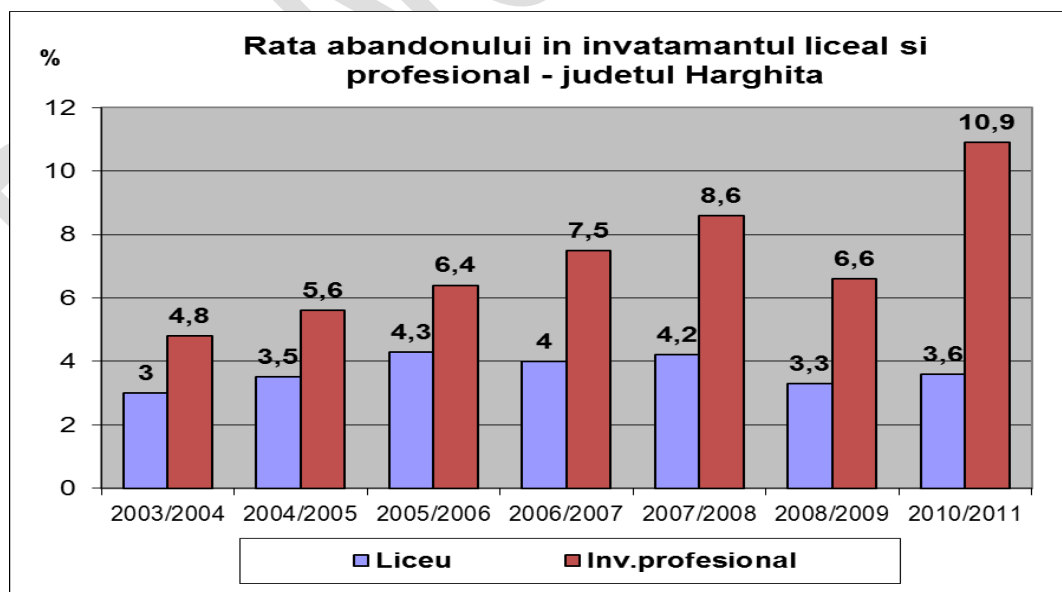


Fig. 19

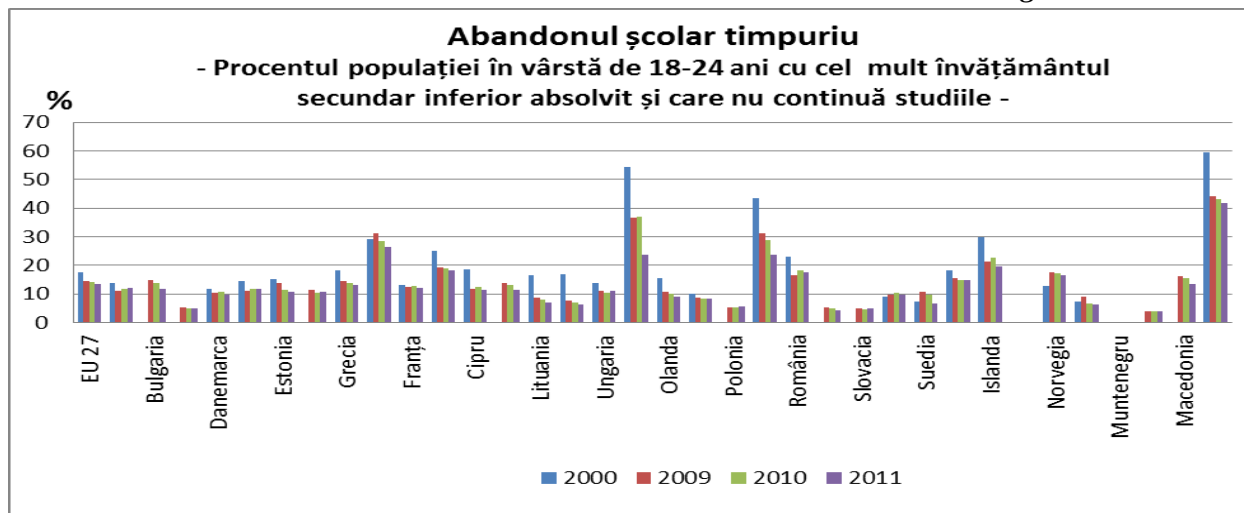
Sursa: date furnizate de INS

Conform datelor statistice detaliate pe medii rezidențiale rata abandonului este mai mare în mediu rural, la toate nivelurile de educație.

**Rata de părăsire timpurie a sistemului de educație**

Conform definiției Eurostat, indicatorul se referă la tinerii din grupa de vârstă 18-24 de ani care au părăsit sistemul de educație, cu doar învățământul secundar inferior sau mai puțin (maxim ISCED 2) absolvit.

Fig.20



Sursa: EUROSTAT

**Oferta școlilor din ÎPT județean**

Planul de școlarizare realizat în 2012/2013, zi+seral, comparativ cu țintele PLAI - Tab. 8

Domeniu de pregătire	Plan școlarizare cl. IX liceu tehnologic 2012/2013			Ținta PLAI pe domeniul pt. 2013-2020 (Niv.2+3)		Plan școlariz. cl. X inv.profesional niv. 2 2012/2013			Plan școlariz. stagii de practică după cl.X (niv. 2), 2012/2013		
	Nr. clase	Nr. elevi	%	Min.-max. (%)	Ținta (%)	Nr. clase	Nr. elevi	%	Nr. clase	Nr. elevi	%
agricultură	3	72	4,0%	3,0 - 7,0%	5,0%	1	15	4,7%			0,0%
silvicultură	2	55	2,7%	1,0 - 3,0%	2,0%			0,0%			0,0%
ind. alimentară	5	141	8,0%	3,0 - 7,0%	5,0%	1	18	5,7%			0,0%
protecția mediului	3	76	4,0%	2,0 - 4,0%	3,0%						
comerț	4	101	6,7%	7,0 - 13,0%	10,0%			0,0%			0,0%
economic	10	278	13,3%	10 - 14,0%	12,0%						
turism și alimentație	9	238	10,7%	7,0 - 13,0%	10,0%	2	32	10,1%			0,0%
estetica și igiena corpului omenesc	1	25	1,3%	1,0 - 3,0%	2,0%	1	18	5,7%			0,0%
construcții, instalații și lucr.publice	5	143	8,0%	8,0 - 14,0%	11,0%	2	49	15,5%	2	34	21,0%
mecanică	12	293	16,0%	11 - 18,0%	14,5%	3	73	23,1%	3	70	43,2%
electric	3	80	4,0%	3,0 - 7,0%	5,0%			0,0%			0,0%
electromecanică			0,0%	1,0 - 3,0%	2,0%	1	15	4,7%			0,0%
electronică automatizări	3	74	4,0%	3,0 - 7,0%	5,0%			0,0%			0,0%
chimie industrială	1	28	1,3%	0,0 - 0,0%	0,0%			0,0%			0,0%
materiale de construcții			0,0%	0,0 - 0,0%	0,0%			0,0%			0,0%
fabric.prod.din lemn	4,5	110	8,7%	6,0 - 8,0%	7,0%	3	52	16,5%	1,5	29	17,9%
industrie textilă și pielărie	2,5	63	4,7%	3,0 - 7,0%	5,0%	2	44	13,9%	1,5	29	17,9%
tehnici poligrafice			0,0%	0,0 - 1,0%	0,5%			0,0%			0,0%
Producție media	2	48	2,7%	0,0 - 2%	1,0%			0,0%			0,0%
<b>TOTAL</b>	<b>70</b>	<b>1825</b>	<b>100,0%</b>		<b>100,0%</b>	<b>16</b>	<b>316</b>	<b>100,0%</b>	<b>8</b>	<b>162</b>	<b>100,0%</b>

## Alte aspecte și concluzii privind oferta de pregătire prin ÎPT

### Accesul la educație

Dificultățile identificate sunt mai ales în legătura cu:

- **calitatea serviciilor educaționale din mediul rural**, o preocupare majoră fiind în legătură cu asigurarea accesului la educație și formare profesională în condiții egale de calitate.
- **mobilitatea redusă a elevilor din rural** datorită situației sociale precare a multora dintre ei.
- situația unor **minorități etnice** care din cauza numărului mic de elevi nu pot constitui pe plan local decât un număr restrâns de clase în limba respectivă, deci opțiunile lor sunt limitate.
- dificultățile specifice de acces ale unor categorii **dezavantajate** (elevii cu deficiențe, cei din zone mai izolate, etc.).

Se recomandă măsuri adecvate de răspuns la nevoile identificate: identificarea alternativelor și adoptarea deciziilor optime pentru cuprinderea elevilor, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni). După caz, alternativele avute în vedere pot fi: investiții în infrastructura școlilor din rural și/sau facilitarea mobilității elevilor (transport/internat, burse), clase cu două profiluri sau domenii/calificări, etc.

### Necorelări de ofertă la nivel de rețea școlară (zonă/judet):

În ciuda progreselor, din analiza planurilor de școlarizare se constată tendința școlilor de a-și planifica oferta în mod izolat, făcând abstracție de celelalte școli, în detrimentul unei necesare viziuni de ansamblu asupra cererii și ofertei de pregătire la nivel de rețea. Consecințele se regăsesc în:

- nevoi de calificare neacoperite sau insuficient reprezentate în ofertă la nivelul rețelei;
- existența unor paralelisme nejustificate (calificări care se repetă în școli din zone teritorial apropiate sau chiar în aceeași localitate), în detrimentul varietății ofertei în zonă.
- utilizarea ineficientă a resurselor materiale și umane (cu impact în calitatea serviciilor);

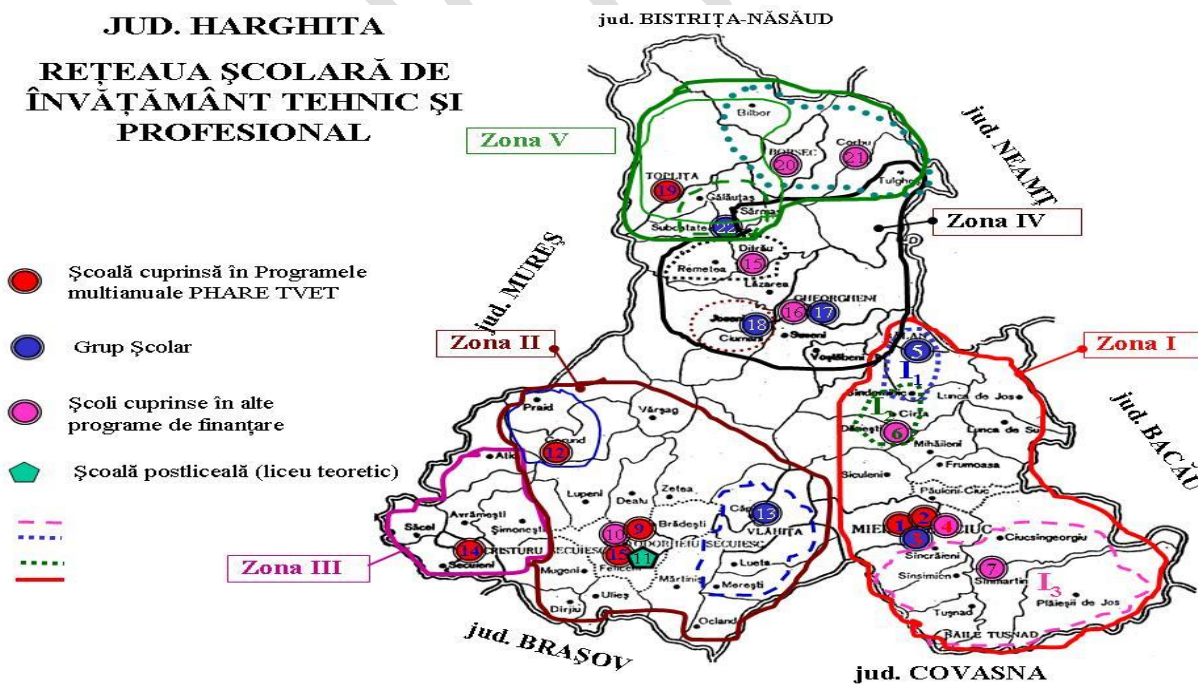


fig. 5

## Principalele concluzii din analiza ÎPT județean

### Contextul educațional:

Schimbările din ultimii ani în sistemul de ÎPT prin care practic s-a desființat pregătirea în calificări de nivel 3 – numărul claselor de stagii de practică fiind foarte mic – toți elevii învățând în liceu cu finalități specifice de nivelul 4 de calificare au generat unele disfuncții în asigurarea forței de muncă cu nivelul de calificare 3, solicitată tot mai insistent de angajatori. În urma solicitărilor acestora, începând cu anul școlar 2012-2013 se introduce învățământul profesional cu durata de doi ani, pregătirea având un caracter preponderent practic, mai ales la agenții economice. Avantajul acestei posibilități de formare profesională constă în faptul că elevii pot s-o aleagă numai după absolvirea clasei a IX-a liceu, și mulți consideră că – dacă tot au început liceul – continuarea acestuia le va oferi un avantaj. Acest aspect negativ este amplificat și de cunoașterea deficitară de către angajatori a rutelor de formare profesională, și solicitarea lor îndreptată către muncitori calificați cu bacalaureat.

Constatarea implică nevoia unor măsuri adecvate, atât în planificarea ofertei, cât și în orientarea și consilierea elevilor, având în vedere:

- Deciziile privind planificarea și alegerea unui traseu de pregătire în ÎPT să fie subordonate finalităților (calificări) și nu invers;

De asemenea se recomandă preocupări sporite din partea școlilor pentru:

- Creșterea gradului de **adecvare a procesului de formare și evaluare în raport cu SPP;**
- Oferirea unor **trasee individualizate de pregătire.**

### Contextul demografic și populația școlară:

- Se rețin implicațiile severe ale scăderii demografice, îndeosebi a populației școlare, în paralel cu fenomenul de îmbătrânire demografică, de care trebuie să se țină cont în planificarea ofertei și a resurselor sistemului ÎPT pe termen lung.
- Efectivele de elevi au cunoscut o **scădere dramatică în învățământul profesional** în mod deosebit în ultimii ani. Numărul elevilor înscriși în învățământul profesional a ajuns în 2011/2012 să reprezinte doar 4,4% comparativ cu numărul acestora în 2000/2001(!)  
Creșterea cifrelor de școlarizare în învățământul profesional pentru acoperirea necesarului de muncitori calificați trebuie să reprezinte o prioritate în planificarea ofertei ÎPT.

Raportul număr elevi/număr norme didactice, relativ scăzut în prezent, poate deveni critic din perspectiva declinului demografic și a introducerii finanțării per elev – presează în favoarea măsurilor de optimizare a ofertei și a gestionării resurselor, inclusiv prin colaborarea în cadrul unor rețele de școli și/sau consorții de școli.

### Resursele umane din ÎPT

**Gradul de acoperire cu profesori și maiștri-instructori calificați** este bun (în anul școlar 2011-2012 fiind de 98,65% în cazul profesorilor de discipline tehnologice și de 99,07% în cazul maiștrilor instructori). Însă, dintre aceste cadre didactice au statut de titular 77,33% în cazul profesorilor, respectiv 71,42% în cazul maiștrilor-instructori. Explicația este dublă: distribuția neuniformă a disciplinelor tehnologice pe suprafața județului, din cauza căreia în multe școli nu se pot constitui catedre întregi, și lipsa de atractivitate a carierei didactice pentru specialiști din domenii ingineresti, care pot câștiga mult mai bine în alte sectoare economice.

Încep să apară *dificultăți* – lipsă *candidați*, *cariera didactică nefiind atractivă*, *plecarea unor cadre didactice*, *chiar cu gradul I* – la **acoperirea** unor posturi pentru domenii de pregătire: construcții, electrotehnică, electronică și automatizări, industrie alimentară, agricultură/veterinar/zootehnie, etc., respectiv în unități de învățământ, situate în mediul rural (Corund, Subcetate, Corbu). Nu se pot recruta specialiști pentru disciplinele tehnologice nici la sistemul plata cu ora, necum să vină cu norma întreagă în învățământ. Reglementările privind ocuparea posturilor didactice sunt foarte rigide, ministerul nu reacționează la semnalele primite din teritoriu.

Schimbările accelerate introduse de reformele din ÎPT, pe de o parte, și cele din mediul economic și social, pe de altă parte, impun un efort susținut de **adaptare din partea profesorilor**. Măsurile privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze atât *competențele metodice*, cât și *actualizarea competențelor de specialitate* cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic.

Pe de altă parte, ponderea importantă a populației ocupate în educație obligă la identificarea și planificarea unor **măsuri** adecvate de atenuare a impactului reducerilor de activitate datorate reducerii populației școlare și în vederea facilitării restructurării ofertei școlare: **facilitarea mobilității, programe de formare continuă și reconversie profesională pentru cadrele didactice**.

*Pentru facilitarea adaptărilor la schimbările din sistem este necesară, ca măsură de fond, anticiparea evoluției personalului didactic și adoptarea, în cadrul unei strategii pe termen lung, a unor măsuri însoțitoare, ținând cont de efectele combinate ale reducerii populației școlare și restructurării planurilor de școlarizare din ÎPT pentru adaptarea la nevoile de calificare.*

#### Resursele materiale și condițiile de învățare

Situația bazei materiale a unităților școlare din ÎPT reprezintă o problemă prioritară, din perspectiva normelor obligatorii de siguranță, igienă și confort ale elevilor, standardelor de pregătire și exigențelor unui învățământ centrat pe elev:

➤ necesitatea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică.

#### Mecanismele decizionale și descentralizarea funcțională în TVET

În atenția decidenților se rețin propuneri privind:

- Consolidarea structurilor consultative din ÎPT, **creșterea rolului partenerilor sociali** în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale;
- Susținerea eforturilor pentru consolidarea **sistemului de asigurare a calității**;
- **promovarea rețelelor de colaborare între școli**, inclusiv cu școli din UE, pentru stimularea progresului în raport cu un set comun de indicatori de referință și adoptarea celor mai bune practici (**benchmarking**);
- consolidarea planificării prin **PAS** (planuri de acțiune ale școlilor) corelate cu planurile regionale și locale (**PRAI și PLAI**) de către toate unitățile de ÎPT.

#### Serviciile de orientare și consiliere

- Necesitatea unor măsuri vizând creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testați aptitudinal și consiliați pentru o decizie informată în alegerea carierei, respectiv a traseului de pregătire.



- De asemenea este necesară adoptarea unui sistem unitar de raportare și a unui indicator calitativ de evaluare a activității serviciilor de orientare și consiliere.
- Necesitatea unor instruirii a consilierilor și diriginților claselor gimnaziale, privitor la sistemul de educație și formare profesională (structură, conținut, acces, finalități).

### **Rata de participare în formarea continuă a populației adulte (25-64 ani)**

**Implicarea școlilor din ÎPT în formarea adulților nu reflectă potențialul acestora.** De menționat că România (și implicit regiunea și județul) înregistrează cea mai scăzută rată de participare în formarea continuă a populației adulte.

- Școlile din ÎPT sunt chemate să contribuie activ la ținta adoptată ca benchmark de UE, care prevede ca, în 2021, media în UE privind participarea la formarea continuă să fie de cel puțin 15% din populația adultă (grupa de vârstă 25-64 ani).

### **Indicatori de impact**

Din analiza indicatorilor care pot măsura impactul ÎPT în plan ocupațional se constată:

- lipsa unui sistem unitar de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților
- rata ridicată a șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani și ponderea ridicată a acestora în numărul total al șomerilor
- șomajul de lungă durată care afectează o pondere însemnată din tinerii (o perioadă mai mare de 6 luni în șomaj)
- nevoia măsurării gradului de utilizare la locul de muncă a competențelor dobândite de absolvenți.

Se recomandă:

- Adoptarea de către ÎPT a unei ținte de **reducere a șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani - indicator de impact** care poate fi măsurat pe baza datelor statistice disponibile la nivel regional
- **Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților** prin:
  - sondaje periodice în rândul absolvenților și angajatorilor vizând inserția profesională, gradul de utilizare a competențelor și alte informații utile privind finalitățile sistemului de educație și formare profesională;
  - sondaje proprii efectuate direct de către școli
  - sondaje reprezentative pentru rețeaua școlară prin intermediul unor organizații/instituții specializate
- Implicarea ÎPT în **programe de măsuri active de ocupare**, prioritar în sprijinul tinerilor care după 6 luni de la absolvire nu se integrează pe piața muncii.

### **Concluzii din analiza ofertei TVET curente**

Concluziile formulate din analiza planurilor de școlarizare conduc la nevoia de coordonare pe baza colaborării școlilor în rețea pentru optimizarea ofertei, având în vedere:

- acoperirea rațională a nevoilor de calificare în teritoriu
- utilizarea optimă a resurselor materiale și umane cu impact în creșterea eficienței și calității serviciilor
- soluțiile cele mai bune pentru asigurarea accesului la educație și continuării studiilor la nivelul următor de calificare, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni)

Se vor avea în vedere și reperatele de analiză rezultate din observațiile punctuale privind structura ofertei pe domenii de pregătire și calificări.

Din analiza distribuției teritoriale a rețelei școlare de ÎPT se desprind câteva recomandări:

- urmărirea atentă a evoluției numărului de elevi din învățământul gimnazial și inițierea din timp a unor măsuri de restructurare a planurilor de școlarizare și a rețelei de ÎPT.
- eliminarea suprapunerilor domeniilor de pregătire care se regăsesc în unități apropiate. În cazul în care unitățile de ÎPT sunt vitale pentru asigurarea posibilității continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în unități accesibile lor, se va evita oferirea acelorași calificări în unități apropiate.

DO NOT COPY

## Analiza SWOT a corelării ofertei de formare profesională cu cererea

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ relansarea învățământului profesional prin introducerea din anul școlar 2012-2013 a unui traseu de pregătire profesională derivat din liceul tehnologic (învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a;</li> <li>◆ ofertă mai bine adaptată nevoilor pieței muncii pentru domeniile: mecanică, electromecanică, electric, electronică, automatizări, construcții instalații și lucrări publice, agricultură, silvicultură, comerț, turism și alimentație, estetica și igiena corpului omenesc;</li> <li>◆ extinderea implementării sistemului de asigurare a calității în toate școlile ÎPT</li> <li>◆ grad ridicat de acoperire cu profesori și maiștri-instructori calificați;</li> <li>◆ aplicarea sistemului de asigurare a calității în toate școlile de ÎPT;</li> <li>◆ îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT (infrastructură și echipamente) prin cuprinderea școlilor în diferite programe de investiții;</li> <li>◆ domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție a forței de muncă: construcții instalații și lucrări publice, comerț, turism și alimentație, mecanică;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ scăderea ponderii numărului de elevi înscriși în învățământul profesional și tehnic din totalul elevilor în clasa a IX-a</li> <li>◆ numărul mic al elevilor înscriși în învățământul profesional (nivelul 2 de calificare)</li> <li>◆ ofertă de formare excedentară pentru domeniile: industrie textilă și pielărie, economic, industrie alimentară, fabricarea produselor din lemn;</li> <li>◆ existența unor paralelisme nejustificate (calificări care se repetă în școli din zone teritorial apropiate);</li> <li>◆ tendința de creștere a abandonului școlar pentru învățământul liceal;</li> <li>◆ nivel scăzut al competențelor cheie;</li> <li>◆ implicare slabă a școlilor din ÎPT în formarea adulților;</li> <li>◆ implicarea slabă a școlilor din ÎPT în programe de ”șansa a doua”;</li> <li>◆ utilizare ineficientă a resurselor materiale și umane (cu impact în calitatea serviciilor);</li> <li>◆ lipsa unui sistem unitar de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților;</li> <li>◆ progres întârziat în realizarea unor materiale de promovare a carierei ;</li> <li>◆ progres întârziat în asigurarea accesului la educație și formare profesională în condiții egale de calitate în mediul rural;</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ accesarea de fonduri (FSE) pentru sprijinirea procedurii de investigare a nevoilor de calificare la nivel regional și local, care să furnizeze informații necesare de calitate, periodic, actualizate și accesibile școlilor și beneficiarilor sistemului de educație și formare profesională;</li> <li>◆ proiectarea și aplicarea unor proceduri de sondare a opiniei absolvenților și angajatorilor vizând inserția profesională, gradul de utilizare a competențelor și alte informații utile privind finalitățile sistemului de educație și formare profesională</li> <li>◆ creșterea ponderii serviciilor în economie;</li> <li>◆ dinamica construcțiilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ declin demografic accentuat pentru grupele tinere de vârstă (15-18 ani);</li> <li>◆ migrația externă;</li> <li>◆ lipsa motivației profesionale a cadrelor didactice datorită salarizării din sistemul de învățământ;</li> <li>◆ scăderea populației active ocupate (în special în mediul rural și pentru femei);</li> <li>◆ tendință de scădere a numărului și a ponderii populației ocupate în industrie și agricultură;</li> <li>◆ excedent de forță de muncă în industrie și agricultură (este nevoie de mai puțină forță de muncă, dar mai calificată);</li> <li>◆ calitate redusă a ocupării în mediul rural (în</li> </ul>



- ◆ diversitatea activităților industriale;
- ◆ creșterea investițiilor în industrie, transport, depozitare, comunicații, comerț;
- ◆ creșterea numărului angajaților din IMM-uri;
- ◆ creșterea cererii de forță de muncă în industria prelucrătoare, construcții și servicii (comerț, hoteluri și restaurante, depozitare, comunicații, tranzacții imobiliare);
- ◆ deficit de forță de muncă înalt calificată (IT, științe, tehnologii, medicină);
- ◆ consolidarea structurilor consultative din ÎPT;
- ◆ creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale;

condițiile unei ocupări paupere, de subzistență, în agricultură);

DO NOT COPY

## II. 2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

În vederea atingerii misiunii și obiectivelor instituționale în acest domeniu, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** își propune pentru perioada 2021-2026:

- ✓ Promovarea unui sistem integrat de formare cu includerea și armonizarea componentelor majore;
- ✓ Integrarea într-un sistem educațional coerent, continuu a învățământului postliceal, sub toate aspectele care pot contribui la dezvoltarea și ameliorarea serviciilor și asistenței populației;
- ✓ Încurajarea unui ciclu de cursuri deschise, susținute de profesioniști și profesori cu experiență;
- ✓ Introducerea de metode moderne, diversificate de predare învățare, cu creșterea ponderii responsabilității cursanților în propria formare, ceea ce presupune și o reducere a timpului acordat activităților didactice teoretice în favoarea celor practice formative;
- ✓ Perfecționarea sistemelor actuale de evaluare a elevilor și a activităților didactice;
- ✓ Elaborarea unor orare mai flexibile cu valorificarea superioară a bazei didactice în vederea asigurării unei pregătiri mai eficiente a elevilor, cu lărgirea bugetului de timp dedicat activităților individuale (autonome și dirijate) de învățare, dar și a celui dedicat activităților recreative.
- ✓ Continuarea politicii de dotare cu tehnologie didactică modernă a bazelor de învățământ existente;
- ✓ Dezvoltarea și modernizarea bazei didactice existente;
- ✓ Cooperare cu autoritățile locale și agenții economici de profil.
- ✓ Promovarea activă a principiilor și deciziilor U.E. privind aria învățământului preuniversitar, vor constitui baza demersurilor de deschidere și integrare europeană a instituției noastre. Pe lângă măsurile preconizate anterior menționate, sunt necesare și următoarele:
- ✓ Perfecționarea în continuare a sistemului ECTS, ca bază a mobilității și a evaluării dezvoltării continue individuale și a conexiunilor și sincronizărilor cu învățământul european;
- ✓ Învățarea limbilor străine, de largă circulație europeană și internațională, de către elevi și cadrele didactice – rămâne astfel o prioritate permanentă;
- ✓ Extinderea studierii științelor comportamentale și sociale, în regim obligatoriu, opțional sau facultativ – în vederea înțelegerii mai profunde a realității lumii în care vor funcționa cadrele didactice și absolvenții noștri în deceniile următoare, trebuie să constituie, de asemenea, o preocupare permanentă.

### II.3. Principii pe care le cultiva *Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc:*

- ✓ persoanele vor sa urmeze o scoala postliceala, doresc sa invete și trebuie incurajate in acest sens;
- ✓ daca unii refuza sa o faca sau intampina dificultati, ei trebuie ajutati sa le depaseasca și sa nu fie etichetati cu usurinta drept „dificili”;
- ✓ imbunatatirea continua a performantelor și a increderii in fortele proprii;
- ✓ acumularile pozitive trebuie recunoscute și incurajate;
- ✓ esecurile nu trebuiesc cuantificate;
- ✓ competitia este un lucru natural dar cooperarea este mult mai eficienta in indeplinirea sarcinilor;
- ✓ nu exista o metoda „sfanta” de predare, exista loc pentru o multitudine de metode;
- ✓ in clasa, profesorii trebuie sa fie mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- ✓ scoala creeaza și intretine stranse legaturi cu comunitatea locala.

Aderarea Romaniei la Uniunea Europeana conduce la sporirea necesarului de personal calificat. Odata cu alinierea sistemului de invatamant romanesc la cerintele invatamantului european, absolventii pot lucra atat in Romania cat și in tari membre ale Uniunii Europene, ceea ce reprezinta o buna oportunitate pentru acestia.

### II.4. Predarea și invatarea

Scoala noastra va aplica o actualizare a procesului de instruire prin abordarea unor strategii moderne de predare - invatare. Calitatea predarii reprezinta factorul principal care determina cat de bine invata cursantii, atitudinea pe care acestia si-o formeaza pentru invatare și rezultatele pe care le obtin.

In acest context, asigurarea calitatii educatiei trebuie sa confirme tuturor factorilor interesati valoarea și insemnatatea experientelor de invatare ale cursantilor.

Cadrele didactice detin cunostinte, competente și cunostinte practice actualizate la un nivel care sa asigure un proces efectiv de predare, instruire practica și evaluare.

O mare contributie in procesul de instruire s-a realizat și prin stimularea cursantilor pentru o participare activa la intreg procesul de predare – invatare. Majoritatea profesorilor dovedesc o buna cunoastere a curriculumului și isi stabilesc strategiile de predare - invatare in functie de standardele de pregatire profesionala, specificul fiecarui colectiv de cursanti și programul acestora. Activitatile desfasurate sunt adecvate tuturor cursantilor, indiferent de mediul cultural din care provin, de varsta sau abilitatile pe care le detin. Cursantii reusesc sa dobandeasca cunostinte și abilitati noi și isi sporesc gradul de intelegere dincolo de nivelul la care se aflau in momentul inceperii programului de formare.

Cadrele didactice vor stimula participarea cursantilor la activitatile de predare -invatare folosind resurse didactice și organizand eficient formele de activitate.

Relatiile de lucru stabilite intre profesori și cursanti sunt folosite pentru promovarea egalitatii sanselor sau stimulării cursantilor performanti. La orele de instruire practica se vor manifesta preocupari de

a dezvolta cursantilor abilitati specifice profesiei alese. Se constata o schimbare in modul de adoptare a strategiilor didactice in scopul invatarii centrate pe cursanti.

Intreaga activitate din scoala se va desfasoara intr-un climat de respect și buna comunicare.

Obiectivul nostru principal este ca absolventii acestei scoli sa fie buni profesionisti și sa-si exercite meseria posedand un bagaj solid de cunostinte dobandite in timpul anilor de studiu derulati in cadrul **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc**.

### **Proгноza privind rezultatele la invatatura 3-5 ani**

Avand in vedere: calitatea resurselor umane ce vor fi implicate in activitatea scolara, estimarile pozitive privind eficacitatea utilizarii resurselor materiale și climatul educational optim precum și procedura de monitorizare continua a rezultatelor la invatatura și a frecventei scolare, estimam obtinerea de rezultate foarte bune la invatatura (in medie, promovabilitatea pe an de studiu 98% și promovabilitatea la examenul de absolvire 100%).

### **II.5. Resurse umane**

Strategia privind selectia, recrutarea și formarea cadrelor didactice are in vedere nevoile interne ale scolii in functie de specializari și efectivele de cursanti.

Aceste elemente au un rol esential in deciderea numarului de cadre didactice, structura acestora, nivelul de pregatire și formare.

Colectivul didactic se diferentiaza prin diversitatea specializarilor, predominand cadrele didactice specialisti cu studii superioare in stransa concordanta cu specializarea și efectivele de cursanti.

Cadrele didactice au calitatile și pregatirea necesara pentru a ajuta cursantii sa dobandeasca un nivel de pregatire foarte bun in specializarea pe care o urmeaza și sa le contureze din experienta lor, criteriile ce acestia trebuie sa le intruneasca cu privire la relatia asistent medical – pacient, sau relatiile pe care trebuie sa le aiba cu echipa medicala in care isi desfasoara activitatea.

### **Dezvoltarea personalului**

Dezvoltarea personalului este procesul prin care este continuu îmbunătățită abilitatea angajatului de a executa o multitudine de sarcini, inclusiv în afara celor solicitate în activitatea curentă.

Școala fiind un furnizor de servicii de educație și formare profesională va impune identificarea și utilizarea unor instrumente de dezvoltare a resurselor umane (coaching-ul și training-ul) și utilizarea acestora în cadrul tuturor formelor de dezvoltare a personalului.

Într-un program de dezvoltare a personalului training-ul este, mai degrabă, antemergătorul coaching-ului.

În cadrul **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** dezvoltarea personalului se va realiza sub diverse forme:

- pregătiri pentru susținerea gradelor didactice;
- masterat în diferite domenii;
- doctorate;
- perfecționarea periodică la 5 ani;
- perfecționarea continuă metodico-științifică și psihopedagogică la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- perfecționarea prin activități metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline;
- participarea la stagii de formare în diferite domenii în cadrul programului Phare TVET;
- participarea la ședințele Consiliului profesoral cu temă;
- perfecționarea tuturor profesorilor îndrumatori/diriginti prin cursurile de consiliere și orientare profesională organizate prin CCD;
- susținerea de comunicări științifice;
- lucrări de specialitate publicate de cadrele didactice;
- cursuri universitare urmate de personalul administrativ-financiar.

## II.6. Baza materiala

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** își va desfășura activitatea în spații închiriate.

În alegerea spațiilor destinate desfășurării activității **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc**, am avut în vedere crearea unui spațiu în concordanță cu strategia noastră de predare-învățare.

Spațiile sunt dotate cu mobilier, materiale și mijloace didactice specifice specializărilor.

## II.7. Resurse financiare

În anul școlar 2020-2021 se estimează venituri în suma de 153.000 lei, reprezentând taxele de școlarizare, percepute de la cursanți după cum urmează :

90\*1700 lei/ cursant = 153.000 lei.

Cheltuielile estimate de **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** pentru anul școlar 2020/2021 se referă în special (dar nu numai) la următoarele categorii de costuri :

Cheltuieli de personal	70.200
- Salarii cadre didactice	45.300
- Salarii personal didactic auxiliar	18.000
- Salarii personal nedidactic	5.400
- Participari cursuri de formare pentru toate categoriile de personal	1.500
Cheltuieli cu utilitățile și chirii	21.000

- Chirie sali clasa (in care intra si utilitatile)	21.000
Cheltuieli pentru dezvoltarea bazei materiale	38.250
- Achizitii materiale didactice	3.000
- Achizitii documente scolare	2.250
- Amenajare si dotare spatii scolarizare	27.300
- Achizitii consumabile	5.700
Alte cheltuieli	23.550
Taxa autorizare	4.400
Diverse – rezerva achizitie sediu.	19.150
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>153.000</b>
Excedent	0

## II.8. Calificari și curriculum

Calificarile, Standardele de Pregatire Profesionala și Curriculum-ul elaborate de Ministerul Educatiei Nationale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din tara, raspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forta de munca pregatita, eficienta, usor de format și flexibila, potrivit schimbarilor de pe piata muncii.

În cadrul **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** cursantii vor fi pregatiti prin urmatoarele forme de învățământ: nivel 5, postliceal:

- ✚ asistent medical generalist;
- ✚ asistent medical farmacie;
- ✚ asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

NR CRT	DOMENIUL	SPECIALIZAREA	2020/2021; 2021/2022; 2022/2023
1	SANATATE ȘI ASISTENTA PEDAGOGICA	ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	CURRICULUM - ORDIN M.E.C. 5042/27.09.2005 Revizuit 2007 PLAN DE INVATAMANT – ORDIN M.E.C. 5042/27.09.2005 Revizuit 2007
		ASISTENT MEDICAL GENERALIST	CURRICULUM - ORDIN M.E.C.T. 2713/29.11.2007 PLAN DE INVATAMANT – ORDIN M.E.C.T. 2713/29.11.2007
		ASISTENT MEDICAL BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE și RECUPERARE	CURRICULUM – ORDIN M.E.C.T. 4760/26.07.2006 PLAN DE INVATAMANT – ORDIN M.E.C.T. 4760/26.07.2006

Cursantii vor urma studii riguroase conform curriculumui national pentru formarea deprinderilor necesare insusirii specializarilor pentru care au optat.

Curriculumul se desfasoara intr-o structura modulara, semestriala și anuala.

In unitatea noastră vor activa profesori, medici, asistenți medicali, personal didactic auxiliar, personal administrativ care, prin convingerile, credințele, reprezentările și valorile care îi caracterizează, duc la asigurarea misiunii școlii. Pentru o bună desfășurare a activității, în concordanță cu o nouă imagine externă, se are în vedere realizarea unei bune structuri organizaționale.

Organigrama ține cont de caracterul global, sistemic și cooperant al demersului formativ și educativ.

## II.9. Consiliere și orientare

In contextul actual se impune pe langa pregătirea de baza pentru calificările accesate, formarea cursantilor pe domeniul relatiilor social-umane si psihopedagogice ale vietii. Activitatea de consiliere si de orientare ocupationala urmareste sa armonizeze latura cognitiva a persoanei cu cea afectiva, atitudinala si reactii comportamentale.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** are drept scop nu doar formarea absolventilor bine informati, ci formarea de persoane cu resurse adaptative la solicitarile sociale și psihologice ale vietii, cu un sistem axiologic ferm conturat. În fapt, scopul este pregătirea pentru viata a cursantilor. Activitatea de consiliere și orientare profesionala urmareste să armonizeze latura cognitiva a persoanei cu cea afectiva, atitudinala și reactii comportamentale.

Pentru consilierea și orientarea carierei cursantilor, o importanță deosebită o prezintă educarea intereselor cognitive și profesionale, precum și a aptitudinilor acestora, dirijarea aspirațiilor în direcția ofertei sociale privind necesarul forței de muncă și cultivarea unei motivații superioare, care stau la baza opțiunilor școlare și profesionale. Modalitățile cele mai eficiente de educare a acestor variabile de personalitate, care în procesul formării și dezvoltării lor se intercondiționează, sunt reprezentate de acele preocupări școlare și extrașcolare care au o puternică rezonanță în personalitatea cursantului, preocupări „în care cursantul este angajat și în care pe baza disponibilităților sale psihice și fizice, copilul poate obține satisfacții” (pag. 78, Tomșa).

Această pregătire psihologică a cursantilor nu înseamnă grăbirea luării unei decizii și nici constrângerea și împingerea lor spre anumite tipuri de studii sau ramuri de activitate profesională. Ea constituie, în esență, o acțiune permanentă de dirijare a procesului de formare a personalității fiecărui cursant în parte în direcția realizării unei concordanțe între ceea ce vrea (sistemul de preferințe, aspirații și dorințe), ceea ce poate (cunoștințe, abilitățile și capacitățile de care dispun) și ceea ce trebuie să facă cursantul (oferta de muncă, cerințele vieții sociale). Unul din elementele importante pentru managementul carierei este, așa am arătat deja, cunoașterea de sine.



În continuare vom detalia acele aspecte care au o relevanță mai mare pentru deciziile de carieră, chiar dacă autocunoașterea nu se oprește doar la acestea.

Activitatea de consiliere și orientare profesionala se realizeaza prin:

Predarea disciplinelor Comunicare profesionala si Psihologie la anii I de studii. Disciplinele vin în întâmpinarea nevoilor fundamentale ale cursantilor: autocunoastere și respectul de sine, comunicare și relationare, de a posedea tehnici de invatare eficienta și creativa, de luare a deciziei și rezolvare de probleme, de a rezista presiunilor negative ale grupului. Formarea unui stil de viata sanatos, controlul stresului, dobandirea de repere de orientare profesionala sunt conditii esentiale pentru dezvoltarea armonioasa a cursantilor. Disciplinele Comunicare profesionala și Psihologie generala ofera cadrul formal în care profesorul poate să lucreze nu doar cu dimensiunea rational-intelectiva a cursantilor dar și cu cea afectiva, motivationala, atitudinala și sociala.

Activitatea de consiliere și orientare profesionala desfasurata în cadrul scolii - activitate asigurata de catre psihologul scolii. Activitatea de consiliere în scolii se desfasoara la solicitarea cursantilor, a familiilor acestora sau a cadrelor didactice.

Activitati la nivelul comisiei indrumatorilor.

Activitati cu membrii consiliului cursantilor.

Activitatea de consiliere se declanseaza cu testul de admitere care este structurat pe aptitudini și examen psihologic. Pe baza acestor doua testari, și a optiunilor lor, cursantii sunt abilitati pe specializari.

Pe traseu, cursantii sunt supusi unor teste privind stilul de invatare, programele de invatare, privind motivarea invatarii, a relatiilor cu cadrele didactice, obtinandu-se un feedback al interesului pentru profesia aleasa și al satisfactiei fata de activitatea desfasurata de catre scoala.

## **II.2.10. EGALITATEA DE SANSE**

Având în vedere că o serie de documente de referință naționale și internaționale atrag atenția asupra incluziunii deficitare a grupurilor defavorizate sau vulnerabile pe piața forței de muncă și menționează cu claritate nevoia de participare socială și de egalizare a șanselor pentru acestea, institutia noastra asigură accesul liber și egal, nediscriminatoriu la activitățile educative a tuturor persoanelor.

Democratizarea calitativa a invatamantului marcheaza trecerea spre o noua calitate a institutiei scolare si presupune nu numai asigurarea accesibilitatii "candidatilor la educatie" la intrareain sistem ci si egalizarea sanselor reale ale acestora, confirmate in diferite grade, la "iesirea" din sistem. Aceasta perspectiva manageriala – bazata pe evaluarea raportului dintre intrarea in sistem – calitatea procesului de instruire – iesirea din sistem – implica, pe de o parte, responsabilitatea pedagogica si sociala a institutiei scolare, in general, iar pe de alta parte, a comunitatii educative, in mod special.

Procesul de democratizare a învățământului angajează, în același timp, rezolvarea managerială a problematicii conducerii școlii. Aceasta presupune pe de o parte, trecerea de la democrația politică,



funcțională, în planul ideilor generale, la democrația socială, implicată în viața comunității, „prin delegări temporale reversibile pe baza unei competențe presupuse“ și demonstrate (P. Bourdieu); pe de altă parte, presupune valorificarea funcțiilor managementului pedagogic (planificare-organizare; orientare metodologică; reglare-autoreglare) în termenii unei acțiuni de informare-evaluare cu scop de diagnoză-decizie/cu valoare de prognoză (S. Cristea) .

Egalitatea șanselor semnifica, în fapt, oferirea de opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, "o educație pentru toți și pentru fiecare", o educație deschisă pentru toate persoanele, indiferent de vârstă și condiții socio-economice, dar și o educație pentru fiecare, în funcție de nevoile sale specifice - evitându-se omogenizarea și încurajându-se diversitatea - care să creeze premisele egalității șanselor de acces în viața socială. Această opțiune a fost susținută de politicile de egalizare a șanselor care au avut ca obiective combaterea excluziunii și selecției exacerbate, formarea competențelor de bază pentru toți indivizii, educația de tip "a doua șansă" pentru cei care au părăsit sistemul educativ, integrarea educației formale cu educația non-formală și educația informală, astfel încât să se extindă situațiile de învățare.

Activitatea se realizează principiilor fundamentale privind protecția persoanelor aflate în dificultate sau cu dizabilități și nu discriminează pe criterii de etnie, rasă, naționalitate, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, apartenență la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege.

**II.11. Activitati extracurriculare**

**Prognoza privind rezultatele la activitatile extracurriculare**

Nr. Crt.	Activitate prognozata	Nr. activitati prognozate / an scolar	Nr. participanti	Nr. beneficiari	Rezultate asteptate
1.	Actiuni umanitare in sprijinul copiilor cu probleme de sanatate și familiare	3	min. 10	3- 5 familii	Ameliorarea conditiilor de viata a familiilor nevoiase. Cresterea gradului de responsabilizare sociala și implicarea in activitati cu caracter umanitar a cursantilor scolii.
2.	Actiuni umanitare in sprijinul persoanelor varstnice	2	min. 5	3 - 5 persoane varstnice	Ameliorarea conditiilor de viata a persoanelor in varsta. Cresterea gradului de responsabilizare sociala și implicarea in activitati cu caracter umanitar a cursantilor scolii.
3.	Activitati de voluntariat in spitale, farmacii sau in O.N.G. - uri	10	min. 10	10	Imbunatatirea abilitatilor practice ale cursantilor. Cresterea gradului de participare la activitati cu caracter social
4.	Participari la sesiuni de comunicari organizate la nivel	2 la nivel local și national	6	6	Cresterea motivatiei pentru participarea la activitati extracurriculare. Imbunatatirea cunostintelor de cultura generala

	local și national de catre F.E.G. Education				
5.	Participari la concursuri stiintifice (olimpiade) la nivel local, interfiliale și national	2 la nivel local și national	6	6	Cresterea motivatiei pentru participarea la activitati competitionale.
6.	Organizarea și participarea la actiuni culturale-distractive (Balul Bobocilor)	1	cca. 80	cca. 80	Cresterea coeziunii in gradul grupurilor de cursanti. Imbunatatirea relatiilor dintre cursanti și cadre didactice.
7.	Activitati donare de sange	2	min. 10		Cresterea gradului de constientizare a importantei activitatii de donare de sange și cresterea gradului de participare la activitati extracurriculare

## **II.12. Parteneriate**

Nevoia de racordare a educatiei la viata, la cerintele și exigentele societatii contemporane impun, tot mai mult, parteneriatul dintre scoala și furnizorii de locuri de munca, avand ca obiectiv stabilirea unui echilibru intre cererea și oferta educationala, valorificand experienta în domeniu pentru formarea deprinderilor practice și integrarea socioprofesionala a cursantilor.

### **Parteneriate cu furnizorii de practica**

Pe perioada scolarizarii, cursantii **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** vor beneficia de o pregatire practica realizata prin stagii de practica în spitale, farmacii, alte institutii, în functie de specializare.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** va acorda o importanta deosebita stagiului practic, intrucat, prin efectuarea acestuia, cursantii isi formeaza deprinderi și aptitudini de munca, necesare viitoarei profesii.

Pentru domeniul: sanatate și asistenta pedagogica, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** va incheia protocoale de colaborare cu Directia de Sanatate Publica Harghita, asigurand astfel stagii de practica în urmatoarele institutii: Spitalul municipal *Miercurea Ciuc* și Farmacia Spitalului pentru cursantii de la specializarile: asistent medical generalist, asistent medical de farmacie și asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

Pentru cursantii de la specializarea asistent medical de farmacie, se va avea in vedere incheierea de protocoale pentru efectuarea practicii cu farmacii de stat și particulare.

### Parteneriate cu comunitatea

Pe langa colaborari cu institutiile mai sus mentionale, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** va demara parteneriate cu: ARACIP, ISJ, CCD, AJOFM, scoli, primarii, colegii, universitati etc.

### Parteneriate externe

Pe perioada scolarizarii se va avea in vedere incheierea de parteneriate externe ce urmaresc:

- sa dezvolte în randul cursantilor și personalului educational, cunoasterea și intelegerea diversitatii culturilor, limbilor și valorilor europene;
- sa sprijine cursantii să dobandeasca și să utilizeze cunostinte, aptitudini și calificari în vederea facilitarii dezvoltarii personale, a capacitatii de angajare și a participarii pe piata europeana a muncii;
- sa sprijine imbunatatirea calitatii și a inovatiei în institutiile și practicile de educatie și formare profesionala;
- sa imbunatateasca atractivitatea educatiei și a formarii profesionale, precum și a scolii
- sa imbunatateasca calitatea și să creasca volumul cooperarii dintre Scoala Postliceala FEG Education Miercurea Ciuc și alte scoli sau organizatii care ofera oportunitati de invatare, intreprinderi, parteneri sociali și alte organisme relevante din intreaga Europa;
- sa faciliteze transferul de practica inovatoare în domeniul educatiei și formarii profesionale din tarile europene catre institutie;
- sa incurajeze invatarea limbilor straine moderne în randul cursantilor dar și a personalului educational;
- sa sprijine dezvoltarea unor continuturi, servicii, pedagogii și practici de invatare pe tot parcursul vietii inovatoare, bazate pe TIC.

## II.13. Strategia unității noastre școlare de urmărire a evoluției școlare și profesionale a viitorilor absolvenți

### Prognoză privind traiectul școlar și profesional al viitorilor absolvenți

#### REZULTATE AȘTEPTATE (ȚINTE): Orizont de timp:

Nivelul optim de acoperire a tuturor claselor conform legislatiei în vigoare.

Grad de absorbtie a absolventilor minim 90 % pe piața muncii și în învățământul superior.

Cel puțin 65 % dintre absolventii scolii vor obtine un loc de munca în primul an de absolvire și le vor putea mentine minimum un an de la angajare sau se vor integra într-o treapta superioara de scolarizare.

Rata de promovabilitate pe an scolar va fi în crestere de la an la an și va fi cel puțin egala cu rata medie de promovabilitate la nivel judetean. Rata medie de repetentie se va reduce de la an la an și va fi

sub rata medie pe judet. Ponderea cursantilor participanti la examenele de finalizare va fi de cel putin de 98 % în fiecare an scolar.

Se vor organiza fazele locale pentru toate concursurile scolare.

Performantele propuse vor fi:

- clasarea anuala a cel putin un cursant între primii 5 din filiale;
- clasarea pe primul loc pe filiale la cel putin un cursant/specializare în fiecare an scolar în cadrul concursurilor scolare.

Se va monitoriza, în proportie de cel putin 90% situatia cursantilor dupa absolvirea **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc**.

Frecventa medie pe scoala se va cifra la 97 – 98%.

Ponderea cursantilor cu note scazute la purtare se va reduce de la an la an și nu va fi mai mare de 2 – 3%, iar a celor exmatriculati de 1%.

Pentru a atinge rezultatele așteptate, prin decizie managerială, se va înființa o subcomisie a CEAC care va monitoriza traiectul școlar și profesional al viitorilor absolvenți. De asemenea, subcomisia va realiza o prognoză privind traiectul școlar și profesional al viitorilor absolvenți.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** va pune la dispoziția cursantilor un curriculum cuprinzător, relevant și diferențiat pe profiluri/domenii/calificări astfel încât, la sfârșitul ciclului de școlarizare, absolvenții să posede abilități echilibrate atât în domeniul de specialitate cât și umanist și al științelor exacte.

Astfel, vor fi promovate cunoștințele fundamentale și se va urmări atingerea de către cursanti a unui set de obiective esențiale:

- învățarea limbilor moderne;
- însușirea fundamentului științelor (fizică, chimie, biologie);
- cunoașterea generală a societății;
- educația pentru sănătate și igienă;
- formarea spiritului de întreprinzător;
- pregătirea tehnologică și informatică.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** își propune realizarea și consolidarea poziției pe care o va avea în formarea profesională a specialiștilor din domeniul: sanatate și asistenta pedagogica, astfel:

- printr-un studiu riguros al pieței forței de muncă, pentru a lărgi sfera specializărilor cu noi calificări;
- prin pregătirea cursantilor pentru integrarea socio-comunitară;
- prin creșterea calității procesului de predare-învățare și instruire practică;
- prin monitorizarea anuală a absolvenților privind inserția profesională sau continuarea studiilor.

### II.13. Asigurarea calitatii și eficienței procesului de învățământ

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacție pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaționale din domeniul învățământului, stabilit prin atingerea unor standarde cerute și a unor rezultate excelente care sunt solicitate și la care contribuie participanții la procesul de învățare și ceilalți factori interesați.

Pentru îmbunătățirea continuă a calitatii învățământului, întreg personalul, inclusiv cursanții, trebuie încurajați spre folosirea metodelor moderne de învățare, spre monitorizarea și evaluarea propriei performanțe și spre identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri.

#### **Asigurarea calitatii se va realiza prin:**

- ✓ elaborarea și implementarea instrumentelor de asigurare a calitatii;
- ✓ strategii de perfecționare;
- ✓ inițiere în utilizarea de tehnologii didactice moderne.

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Denumirea activității	Frecvența	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Martie	Apr.	Mai	Iunie
Numirea responsabilului și constituirea comisiei	Anual	X									
Planul operațional	Anual		X								
Aplicare de chestionare pentru cadre didactice	Semestrial			X					X		
Stabilirea stilului de învățare pentru elevi	Anual	X									
Planificare pe programe de învățare	Semestrial	X					X				
Evaluare inițială	Anual	X									
Autoevaluarea	Anual										X
Portofoliile cadrelor didactice( pe programe de învățare și dirigenție)	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Portofoliile elevilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observare	Lunar			X	X	X	X	X	X	X	
Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	La 2 luni			X		X		X		X	
Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Trimestrial		X			X			X		X
Monitorizarea progresului școlar	Semestrial			X							X
Completarea rapoartelor de monitorizare privind implementarea principiilor de calitate	La 3 luni				X			X			X
Raport de autoevaluare final	Anual	X									
Plan de îmbunătățire	Anual	X									
Sortarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Rezolvarea contestațiilor	Lunar (ori de câte ori este necesar)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verificarea documentelor oficiale	Trimestrial			X			X			X	

ANALIZA SWOT A MEDIULUI INTERN și EXTERN

S (PUNCTE TARI)	W (PUNCTE SLABE)
<p>Oferta educationala;                      Promovarea unui management eficient și profesional;                      Cadre didactice specialiste cu o inalta pregatire în domeniu;                      Existenta rețelei de calculatoare conectate la internet ce deserveste toate sectoarele scolii;                      Parteneriate cu furnizori de instruire practica și agenti economici;                      Facilitati financiare pentru cursantii performanti și cei cu probleme sociale;                      Locatia spatiilor de scolarizare în zona centrala a municipiului.</p>	<p>Spatiile de scolarizare inchiriate;                      Baza didactica minimala;                      Servicii auxiliare minimale;                      Formalism în desfășurarea unor activități;                      Colectiv nou de cadre didactice.</p>
O (OPORTUNITĂȚI)	T (AMENINȚĂRI)
<p>Posibilitatea pregatirii cursantilor in vederea obtinerii permisului ECDL;                      Alte forme de școlarizare cu taxă ;                      Parteneriate cu agenții economici și furnizori de instruire practica;                      Colaborare cu unitatile de îndrumare și monitorizare din judet, ISJ, DSP, CCD;                      Oferte de proiecte europene (COMENIUS, LEONARDO, etc );                      Existenta documentelor regionale și locale care definesc politicile de planificare a strategiilor ofertei de formare profesionala;                      Curriculumuri nationale competitive cu cele europene;                      Accesul oficial al posibilitatii participarii scolilor private la programele europene;                      Mediu de formare continua a personalului didactic;                      Oferta largă de cursuri de formare organizate de I.S.J., C.C.D., O.N.G.-uri;                      Cursuri de formare a cadrelor didactice proprii finantate de F.E.G. „Education”.</p>	<p>Numarul redus de auxiliare didactice;                      Stabilitatea fragila a cadrelor didactice;                      Nivelul economic scazut al regiunii ;                      Piata muncii nestructurata;                      Preferinta angajatorilor pentru angajarea personalului cu nivel de pregatire redus;                      Mobilitatile externe ale populatiei din zona.</p>

RESURSE STRATEGICE	TINTE STRATEGICE
<p>Formatori și cadre capabile să susțină o activitate de formare.                      Experiența în elaborarea / conducerea / coordonarea de proiecte.                      Oferte diverse de obținere a fondurilor prin participarea la proiecte europene.                      Dezvoltarea bazei materiale proprii.</p>	<p>Includerea în oferta educaționala a cel puțin 2 specializari noi din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere semnificativa a inserției socio-profesionale a absolvenților.                      Eficientizarea relațiilor partenoriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursantilor de la școală la locul de muncă.</p>



	<p>Asigurarea conditiilor materiale optime pentru realizarea activitatilor instructiv-educative.</p> <p>Dezvoltarea profesională resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.</p> <p>Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care sa aiba acces și persoanele cu CES.</p> <p>Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră pentru toți cursantii școlii.</p> <p>Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.</p>
--	--

DO NOT COPY

**CAPITOLUL III – PLAN OPERATIONAL 2022/2023**

**Planul de școlarizare pentru anul 2022-2023**  
**Planul de parteneriat al școlii**  
**Prioritățile școlii**

### III. 1 PLANUL DE SCOLARIZARE PENTRU ANUL SCOLAR 2021/2022

#### FUNDAMENTAREA PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE

Integrarea României în UE solicită învățământului obiective și acțiuni strategice focalizate pe asigurarea și monitorizarea calității tuturor componentelor sale și în special a resurselor umane. Esențiale vor fi:

- ✓ Ameliorarea educației și îmbunătățirea procesului de pregătire a cursanților și cadrelor didactice;
- ✓ Dezvoltarea competențelor cheie necesare tinerilor și progresului societății;
- ✓ Creșterea numărului de cursanți/ tineri care se pregătesc în domeniile serviciilor și sanitar;
- ✓ Facilitarea accesului tuturor la o “bună educație”; la sistemele de protecție și stimulare nediscriminatorii, precum și deschiderea învățământului către mediul dinamic contemporan;
- ✓ Sporirea atractivității și profunzimii învățării continue prin forme diverse, care vin în întâmpinarea nevoilor și intereselor beneficiarilor, promovarea educației axate pe valorile cetățeniei active, ale echității și coeziunii sociale;
- ✓ Armonizarea educației cu cerințele pieței muncii, cu țintele progresului și dinamica generală a societății;
- ✓ Dezvoltarea spiritului antreprenorial;
- ✓ Creșterea cooperării europene între unitățile de învățământ din țară și din lume.

#### OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021 – 2022 s-a elaborat în funcție de profilul unității școlare, resursele umane și materiale existente în școală, relațiile de parteneriat ale unității cât și pe baza studierii cerințelor pieței forței de muncă locală.

Calificarile profesionale ofera cursanților o gama de abilitati, cunostinte și capacitati de inelegerere in cadrul unor contexte bine structurate prin intermediul unor activitati și invatare practica in cadrul formal al scolii, cat și in unitati de profil.

Scoala noastra, raspunzand solicitarilor venite din partea comunitatii, si-a propus promovarea valorilor printr-o pregatire profesionala competitiva, care sa permita celor mai multi absolventi sa se integreze in societate.

Calificarile, standardele de pregatire profesionala și curriculum-ul elaborate de Ministerul Educatiei și Cercetarii in colaborare cu angajatorii reprezentativi, raspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice forta de munca pregatita, usor de format, potrivit cerintelor și schimbarilor de pe piata muncii.

In cadrul **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Miercurea Ciuc** se vor face inscrieri la urmatoarele specializari:

Nivel de invatamant	Domeniul	Specializarea	Nr. clase / locuri
Postliceal	Sanatate și asistenta pedagogica	Asistent medical generalist	1 clasa / 30
		Asistent medical de farmacie	1 clasa / 30
		Asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare	1 clasa / 30

#### OPORTUNITATI DE PLASAMENT PE PIATA MUNCII:

- ✓ cadrul medical cu studii medii incadrat in retea de stat și particulara;
- ✓ paramedici, asistent de medicina generala și de specialitate (chirurgie, ginecologie, pediatrie, kinetoterapie, recuperare, îngrijire persoane vârstnice etc).
- ✓ maestru instructor in retea de invatamant de specialitate;
- ✓ asistent de farmacie, titular de punct farmaceutic (drogherie, coordonator activitate productie/desfacere a produselor medicamentoase in farmacii cu circuit inchis și deschis);
- ✓ operator de depozit produse farmaceutice.

#### III.2. PARTENERIATE

SPITALE DIN MUNICIPIULUI MIERCUREA CIUC și DIN JUDETUL HARGHITA  
 FARMACII DIN MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC și DIN JUDETUL HARGHITA  
 OFICIUL MUNCII și PROTECȚIEI SOCIALE  
 INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN  
 CASA CORPULUI DIDACTIC  
 BIBLIOTECA MUNICIPALĂ  
 INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL MUNICIPIULUI MIERCUREA CIUC  
 PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MIERCUREA CIUC  
 AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ  
 AGENTII ECONOMICI DIN DIVERSE DOMENII DE ACTIVITATE și ONG-URI

**PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializarilor identificate ca priorități la nivel local/județean.

**Ținta:** 1. Includerea în oferta educațională a cel puțin 2 specializări noi din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere semnificativă a inserției socio-profesionale a absolvenților (min. 65%) și dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul tinerilor.

**Context:** Piața muncii din zilele noastre solicită schimbări permanente și adaptarea la noile cerințe ale calificărilor. Necesitatea orientării sistemului de învățământ în mai mare măsură către pregătirea profesională continuă și către serviciile educaționale prestate către agenții economici în condiții concurențiale apare evidentă atât în vederea perfecționării forței de muncă existente pentru a-i spori productivitatea, cât și în vederea exploatarei mai eficiente a capacităților școlare.

Ca urmare se are în vedere asigurarea șanselor de dezvoltare profesională în dobândirea unei calificări pentru care există oportunități pe piața muncii locale, județene sau regionale.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Analiza mediului extern (piața muncii) în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic.	Plan de școlarizare realizat 100%	Decembrie 2022	Director Consilier educativ	ISJ Agenți economici Consiliul Local Consiliul Profesoral	Intern 400 ron
Realizarea unei oferte educaționale adaptată cerințelor comunității locale și bazei materiale de care dispune școala.	1000 Brosuri, Pliante, C.D.-uri cu oferta școlii pentru a	Mai – iunie 2023	Director Consiliul de administrație	Liceele/ colegiile din zona	Intern 2500 ron

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

<p>Promovarea ofertei educationale.</p> <p>Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a XII-a, a XIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-lansare oficială a ofertei,</li> <li>-prezentarea ofertei in licee,</li> <li>-publicitate în mass-media,</li> <li>- participarea la acțiunea „Târgul educațional”.</li> </ul>	<p>fi distribuite elevilor absolventi ai claselor a XII-a și a XIII-a din municipu</p>		<p>Consilier educativ</p>		
<p>Actualizarea anuala a PAS</p>	<p>PAS revizuit</p>	<p>Anual</p>	<p>Comisia de elaborare și monitorizare PAS</p>	<p>ISJ</p>	<p>Intern 300 ron</p>
<p>Dezvoltarea de noi calificări și specializări pentru nivelurile de calificare 5, identificate ca priorități</p>	<p>Oferta educațională a școlii sa cuprinda în proporție de cel puțin 60% din calificările identificate la nivel local ca priorități.</p>	<p>Anual – decembrie pentru introducerea în proiectul planului de școlarizare</p>	<p>Directorul școlii Consiliul de administrație</p>	<p>Agentii economici implicați în formare profesională a cursantilor</p>	<p>Intern 400 ron</p>
<p>Monitorizarea inserției pe piața muncii a tinerilor absolvenți</p>	<p>Baze de date privind absolvenții ale ISJ și AJOFM</p>	<p>Anul absolvirii</p>	<p>Directorul scolii Secretariatul scolii Indrumatorii claselor terminale</p>	<p>ISJ AJOFM</p>	<p>Intern 150 ron</p>

**PRIORITATEA 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.**

**Obiectiv:** Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

**Ținta: 1.** Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare și dezvoltarea de parteneriate transnaționale cu instituții de învățământ și de formare profesională din țară și din Europa având în vedere transferul de bune practici în formarea profesională.

**Context:** La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesar o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei. Pentru ca absolvenții să fie capabili să se adapteze condițiilor date, este necesară o colaborare strânsă cu agenții economici. Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor socială cât și europeană.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Încheierea de acorduri de colaborare școală - agenți economici, privind instruirea practică a cursanților.	Încheierea de contracte de colaborare între școală și Spitalul Municipal, Farmacia Spitalului și alți agenți economici în vederea efectuării stagiilor de instruire practică pentru fiecare calificare/specializare. 100% din cursanții să beneficieze de instruire practică de specialitate.	Septembrie 2022 (anual)	Director Responsabil arie curriculară	Agenții economici implicați în formare profesională a cursanților	Intern/ 4500 ron



**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

Inițierea de parteneriate cu licee și colegii în vederea eficientizării proceselor de ofertare.	Creșterea numărului de elevi care optează pentru școala cu 5%.	Martie 2023	Cadre didactice Director	Licee, Colegii	Intern/ 1000 ron
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale.	Mimim un parteneriat.	Mai 2023	Responsabili parteneriate	Institutiile culturale din judet	Intern/ 500 ron
Valorificarea parteneriatelor în facilitarea contactelor cu instituții de cultură sau educație din țară și din Europa.	Relații cu unități școlare din spațiul European. 2 activități culturale comune.	Anual	Director Responsabili parteneriate	Instituții de cultură sau educație din țară și din Europa	Intern/ 1500 ron
Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților.	Doua actiuni anuale de orientare și consiliere profesională a cursantilor. Nr. de contracte de angajare a absolvenților.	Anual	Director Responsabil comisii metodice	Invitati reprezentanti ai angajatorilor	Intern/ 200 ron
Proiectarea, organizarea și desfasurarea unor activitati comune de formare.	Cel putin 80% din cadrele didactice, 4 reprezentanti agenti economici vor desfasura activitati comune și schimburi de experienta.	Mai 2023	Director	Specialisti, agenti economici, cadre didactice	Intern/ 1000 ron

**Prioritatea 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii**

**Obiectiv:** Bază materială adaptată SPP.

**Ținta: 1.** Asigurarea condițiilor materiale optime pentru realizarea activităților instructiv-educative.

**Context:** Pentru ca școala să fie realment un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, transformare, înnoire. Pentru a face un învățământ de calitate, avem nevoie în primul rând de o dotare adecvată.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Realizarea studiilor de necesitate pentru dezvoltarea resurselor materiale	Instrumente și rapoarte de monitorizare	Septembrie 2022	Cadre didactice	Conducerea FEG Education	Intern/ 500 ron
Identificarea surselor (implicarea membrilor comisiei în programul de fund-raising derulat la nivelul școlii)	Retehnologizare didactică	Octombrie 2022	Director Responsabili financiari	Conducerea FEG Education	Intern
Organizarea formelor de școlarizare cu taxă în sensul eficientizării acestora	Crearea de venituri proprii semnificative în raport cu bugetul	Septembrie 2022	Director Consiliul de administrație	Conducerea FEG Education	Intern

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

Atragerea de resurse prin proiecte	Atragerea de noi cursanti și de fonduri	Iunie 2023	Director Cadre didactice	Agenți economici locali cu care școala are convenții	Intern și extern
Derulare de proiecte în scopul ameliorării infrastructurii și dezvoltării bazei materiale	Derularea unor proiecte de finanțare naționale și internaționale	Iunie 2023	Cadre didactice	Reprezentanții agenților economici în consiliul pentru curriculum	Intern și extern
Activități de reabilitare a bazei materiale prin utilizarea propriilor resurse	Dotare corespunzătoare SPP	Septembrie 2022	Director	Interni Agenți economici locali cu care școala are convenții de colaborare	Intern și extern

**PRIORITATEA 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea profesională resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

**Ținta: 1.** Asigurarea unui grad de încadrare cu cadre didactice proprii în procent de 51% și formarea într-un procent de 85% a cadrelor didactice prin creșterea competențelor metodologice, de comunicare, de evaluare, de managementul clasei, tehnice și tehnologice, psiho-relaționale și digitale, precum și creșterea implicării în activități științifice.

**Context:** Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă au fost stabilite următoarele deziderate:

- ✓ dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate;
- ✓ motivarea resurselor umane;
- ✓ utilizarea la un înalt nivel a potențialului uman existent.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din școală.	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și m.i.	Semestrial	Responsabil formare continua	ISJ, CCD, Universitati	Intern/ 1500 ron
Organizarea unui stagiu de formare pentru asigurare calității.	Minim 1 cadru didactic format	Decembrie 2022	Responsabil formare continua	CCD	Intern 300 ron
Activități de consiliere și mentorat pentru profesorii debutanți sau cu dificultăți în utilizarea IT.	90% prof. abilitați pt. utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	Semestrul I	Responsabili comisii metodice	ISJ	Intern/ 100 ron

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post.	Peste 85% posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implementarea măsurilor de reforma.	1 octombrie 2022	Responsabil resurse umane Presedintele Fundatiei	FEG Education	Intern/ 100 ron
Atragerea, selectarea și formarea resurselor umane pe criteriul competenței și profesionalismului	Personal calificat și format pentru în activitățile de conducere, didactice, didactice auxiliare și nedidactice.	15 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern/ 500 ron
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare.	Exemple de bună practică popularizate și o procedură clară de recompensare a rezultatelor deosebite în activitatea didactică.	15 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern/ 1000 ron
Sprijinirea membrilor personalului pentru aplicarea la selecții în programe europene de formare.	Cel puțin un profesor format în cadrul unor programe europene.	15 iunie 2023	Director Presedintele Fundatiei	FEG Education	Intern și extern
Desfășurarea unor activități demonstrative, aplicații (lecții demonstrative, chestionare)	30% din cadrele didactice care urmează cursurile de formare prezintă activități demonstrative	semestrul II	Cadrele didactice care au efectuat cursuri	Intern	Intern/ 100 ron
Monitorizarea activității de formare	Raportul comisiei de formare continua a cadrelor didactice	Mai 2023 (anual)	Comisia de formare continua a cadrelor didactice	Intern	Intern/ 50 ron
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic din școală.	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și m.i.	Semestrial	Responsabil formare continua	ISJ, CCD, Universitati	Intern/ 1500 ron

**PRIORITATEA 5: Adaptarea curriculum-ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării incluzive**

**Obiectiv 1:** Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care sa aiba acces și persoanele cu CES.

**Ținta: 1.** Identificarea și analizarea nevoilor de formare ale comunității avand in vedere construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale și un grad de participare la olimpiade și sesiuni în proporție de 15% anual, pe forme de activitate și obținerea de premii și mențiuni în proporție de minim 10% din participanții la faza națională.

**Context:** Școala are in vedere dezvoltarea un parteneriat solid cu agenți economici din regiune.

Școala va raspunde și solicitarilor de formare a persoanelor cu CES, in masura permisa de contextul legislativ.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finantare
Realizarea unor chestionare pentru: părinți, agenți economici, cursanti.	Bază de date cu statistici privind oportunitatea unor competențe, conținuturi, module, discipline	15 mai 2023	Cadre didactice	Agenți economici, cursanti	Intern/ 150 ron
Analiza resurselor școlii (umane și materiale).	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST)	15 mai 2023	Profesor de informatica	Interni	Intern/ 100 ron
Formarea organizată a grupului de lucru privind tehnicile de elaborare curriculară.	Profesori abilitați pentru proiectare curriculară	15 iunie 2023	Cadre didactice	Interni	Intern/ 150 ron
Cooperarea permanenta intre psihologul scolii și indrumatori pentru integrarea in colectiv a cursantilor cu nevoi speciale	Fise de observatie pentru fiecare cursant. Sedinte individuale și de grup.	Ianuarie 2023	Indrumatorii Psihologul scolii	Reprezentanții agenților economici Consiliul consultativ al	Intern/ 50 ron

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

				cursantilor.	
Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți cursantii și sprijinirea acestora pentru propria formare. Asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit.	Îmbunătățirea performanțelor de învățare a cursantilor identificati cu rezultate slabe. Evidentierea progresului fata de evaluarile initiale	Permanent	Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe cursant	Interni	Intern/ 300 ron
Recompensarea cursantilor cu rezultate deosebite la invatatura și acordarea de burse sociale elevilor cu situatie materiala precara.	Minim 3 cursanti pe fiecare clasa cu burse de merit și 3 cursanti cu burse sociale/ clasa.	Permanent	Echipe manageriale	Interni	Intern/ 6.000 ron

**Obiectiv 2:** Încurajarea și susținerea performanței cursanților cu aptitudini înalte prin organizarea olimpiadelor, sesiunilor de comunicări și valorizarea rezultatelor deosebite obținute.

**Ținta 1.** Identificarea și analizarea nevoilor de formare ale comunității având în vedere construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale și un grad de participare la olimpiade și sesiuni în proporție de 15% anual, pe forme de activitate și obținerea de premii și mențiuni în proporție de minim 10% din participanții la faza națională.

**Context:** Școala are în vedere dezvoltarea unui parteneriat solid cu agenți economici din regiune.  
Școala va răspunde și solicitărilor de formare a persoanelor cu CES, în măsura permisă de contextul legislativ.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Identificarea, încurajarea și pregătirea cursantilor cu aptitudini înalte în vederea participării la	Grad de înscriere în proporție de 20 %	Decembrie 2022	Responsabili de catedră Profesori și maiștrii instructori	Director	Proprii/ 100 ron



**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

concursuri și olimpiade școlare					
Organizarea eficientă și coordonarea olimpiadelor, sesiunilor de comunicări și a concursului pentru calitatea stagiului clinic	-olimpiadă pentru toate specializările faza locală -sesiune de comunicări pentru toate specializările -concurs aferent stagiului clinic	Mai 2023  Aprilie 2023	Responsabili de catedră	Director	Proprii/ 500 ron
Stimularea cursanților cu rezultate deosebite, sesiuni științifice și concursuri prin popularizare internă și prin acordarea de credite pentru bursa de merit și de studiu	Obținerea de credite a unui procent de 10% din participanți. Promovarea la faza națională. 3 cursanti - loc fara taxa. 9 cursanti – burse de merit.	Sem II	Responsabili de catedră	Director	Proprii/ 1.000 ron
Realizarea de stagii de pregătire în vederea obținerii unor rezultate bune la fazele naționale	Stagiu de pregătire de o lună pe specializări	Sem II	Coordonatorii de lot	Responsabili de catedră	Proprii/ 500 ron
Participarea la fazele naționale a olimpiadelor și sesiunilor de comunicări	Obținerea de premii pentru 30% dintre participanți 7 participanti	Mai-Iulie 2023	Coordonatorii de lot	Responsabili de catedră	Proprii/ 500 ron
Organizarea festivităților de premiere a cursanților și profesorilor	Acordarea de credite și de premii în bani	Septembrie 2022	Conducerea școlii	Conducerea FEG Education	Proprii/ 500 ron

**PRIORITATEA 6: Dezvoltarea activitatii de informare și orientare profesionala pentru cariera.**

**Obiectiv:** Sprijinirea cursantilor în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.

**Ținta: 1.** Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră pentru toți cursantii școlii și implicarea partenerilor comunitari în activitățile de consiliere și orientare pentru carieră, privind integrarea socio – profesionala a cursantilor.

**Context:** În condițiile schimbării permanente a raportului cerere-ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului cursantilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Elaborarea și implementarea planului de activități al responsabilului de consiliere pentru cariera.	Plan de activități elaborat și implementat în proporție de cca 75%.	Anul 2022/2023	Indrumatorii de an Consilier educativ	FEG	Intern/ 50 ron
Amenajarea unui punct de informare privind carieră.	Punct de informare amenajat și actualizat săptămânal cu oferte de munca și acces la un calculator. Liste cu site-uri de oferte de munca.	Anual	Indrumatorii de an Consilier educativ	Agenti economici	Intern/ 100 ron
Lucrul cu, cursantii în mai multe etape, pe bază de chestionare la orele de orientare și consiliere.	50% dintre absolventi sunt angajati sau isi continua studiile in calificarea dobandita.	Anual	Consilierul educativ Comisia diriginților	CJAP	Intern/ 300 ron
Vizite tematice la agenti economici din zona pentru familiarizarea cursantilor	Realizarea a cel puțin 2 activitati tematice la agentii economici și realizarea	Mai 2023	Indrumatorii	Agentii economici	Intern/ 100 ron

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

cu privire la profesia aleasa .	protocolelor de colaborare pentru efectuarea instruirii practice.			identificati	
Colectarea informațiilor privind integrarea profesională a absolvenților școlii angajați la agenții economici parteneri.	Bază de date actualizată pentru absolvenții. Rezultate centralizate, prelucrate statistic.	Anual	Indrumatorii de an Consilier educativ	Agenti economici	Intern/ 150 ron
Implementarea în parteneriat cu agenții economici din municipiu a unor activități destinate consilierii și orientării elevilor din anii terminali.	Minim un proiect derulat împreună cu agenți economici locali.	Anual	Director Indrumatorii de an	Agenți economici	Intern/ 200 ron

D O M O I

**PRIORITATEA 7. Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale**

**Obiectiv 7.1. :** Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin CEAC

**Țintă:** Asigurarea și monitorizarea continuității structurii CEAC și a creșterii calității desfășurate

**Context:** În conformitate cu prevederile art.33 din OUG nr.75/2005, privind Asigurarea Calității Educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.87/2006, instituțiile de învățământ sunt obligate să trimită anual la ARACIP, Raportul Anual de Evaluare Internă a calității educației (RAEI).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Formarea responsabilului cu inițializarea RAEI și completarea Bazei de date a școlii.	Funcționarea CEAC în conformitate cu legislația în vigoare.	15 noiembrie 2022	Director	CCD ISJ	Fondul Social european prin POSDRU
Elaborarea „Manualului calității”	„Manualul calității”	Decembrie 2022	Șefii de catedră	Cadre didactice	Intern/ 250 ron
Prelucrarea la nivelul CEAC „Manual de evaluare internă a calității”. -„Manualul de evaluare internă a calității”; -Ghidul de utilizare a aplicației informatice” aferent manualului de evaluare internă a calității educației.	Îmbunătățirea efectivă a muncii responsabililor cu asigurarea calității	10-15 noiembrie 2022	Coordonator CEAC	ISJ/CCD	Proprii/ 200 lei

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

-,,Culegere de bune practici în utilizarea manualului de evaluare internă a calității”					
Diseminarea conținuturilor documentelor în cadrul Consiliului Profesorat	Respectarea cadrului legal privind asigurarea Calității și aplicării unitare a procedurilor de evaluare internă.	Noiembrie 2022	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/ 50 lei
Selectarea și implementarea procedurilor	Numărul de proceduri selectate și aplicarea instrumentelor derivate din proceduri, realizarea planurilor de îmbunătățiri.	Noiembrie 2022	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/ 100 lei
Aplicarea standardelor interne	Creșterea gradului de satisfacție a educabililor	Noiembrie – decembrie 2022 Mai-iunie 2023	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/ 50 lei

**Obiectiv 7.2. : Creșterea calității procesului instructiv-educativ.**

**Țintă:** Actualizarea continuă a ofertei educaționale, a conținutului curriculei de predare și a metodelor și tehnicilor de instruire teoretico- aplicativă în scopul creșterii gradului de incluziune profesională a cursanților pe piața forței de muncă.

**Context:** Criza economico socială a modificat dinamica sectoarelor de activitate. Astfel unele domenii au ajuns la maturitate sau sunt în regres din perspectiva absorbției forței de, în timp ce altele se află în ascensiune.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Realizarea unui raport privind tendințele de calificare solicitate de piața forței de muncă.	Propuneri privind actualizare ofertei educaționale	15 decembrie 2022	Îndrumători Consiliul de Administrație	Conducerea FEG Education	Proprii/ 500 lei
Fundamentarea planului de școlarizare în urma diagnozei raportului de tendință și autorizarea altor calificari profesionale.	Creșterea audienței la calificările existente și obținerea unei audiențe satisfăcătoare pentru calificările noi: Asistent medical de radiologie, Asistent pentru ocrotirea persoanelor varstnice, Asistent medical de laborator.	15-20 decembrie 2022	Consiliul de Administrație	Conducerea FEG Education	Proprii/ 500 lei
Realizarea unui studiu în rândul cursanților privind relevanța conținutului curriculei de predare în raport cu nevoile lor de pregătire profesională.	Propuneri de îmbunătățire a curriculei.	martie 2023	Consiliul curricular	Conducerea școlii	Proprii/ 1000 lei
Creșterea numărului de activități didactice realizate utilizând calculatorul.	Numărul de ore didactice desfășurate cu ajutorul calculatorului.	Conform planificării curriculare	Șefii de catedră	Conducerea școlii	Proprii/ 1000 lei

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

**Obiectiv 7.3. :** Sprijinirea cursanților cu frecvență slabă sau risc de abandon în scopul creșterii performanței și retenției școlare.

**Țintă:** Reducerea numărului de situații în care nu se respectă metodologia și calendarul de evaluare specific fiecărui modul cu 50-60% și creșterea continuă a performanței școlare, sporirea retenției cu 3-5%.

**Context:** Absenteismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă primul pas spre abandonul școlar și părăsirea rutei de formare profesională. Condițiile socio-economice precare determină părăsirea cursurilor din cauza lipsei posibilităților de finanțare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
<p>Activități de prevenire a absenteismului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demersuri didactice bine proiectate și atractive;</li> <li>- consilierea cursanților cu frecvență slabă;</li> <li>- dialog cu familia;</li> <li>- facilitarea unor măsuri ce să permită cursanților frecventarea și continuarea cursurilor prin acordarea de burse sociale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea interesului participării la activitățile didactice;</li> <li>- cunoașterea cauzelor absenteismului;</li> <li>- implicarea familiei în prevenirea abandonului;</li> <li>- adaptarea măsurilor la nevoile cursanților;</li> <li>-10 de cursanti sprijiniti in vederea continuarii studiilor.</li> </ul>	<p>Semestrial</p> <p>Săptămânal</p> <p>Lunar</p> <p>Anual</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Îndrumător</p> <p>Consilier îndrumători</p> <p>Conducerea școlii</p>	<p>Director</p> <p>Conducerea FEG Education</p>	<p>Proprii/ 1000 ron</p> <p>Proprii/ 2.000 ron</p>
<p>Monitorizarea frecvenței cursanților la activități didactice și în special la modulele cu absenteism „selectiv”.</p>	<p>Cunoașterea frecvenței pe clase</p>	<p>Zilnic</p>	<p>Cadrele didactice</p> <p>Responsabil de clasă</p>	<p>Îndrumători de an</p>	<p>Proprii/ 100 ron</p>



**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION MIERCUREA CIUC 2021-2026**

Raportarea frecvenței pe specializări și școală.	Stabilirea de măsuri de prevenire și diminuare a absenteismului și a riscului de abandon. Plan de masuri.	Etapa I –sept.- oct 2022 Etapa II – nov. – dec. 2022 Etapa III – ian – feb. 2023	Îndrumători Responsabil de clasă Comisia	Director	Proprii/ 100 ron
--	--	--	--	----------	---------------------

DO NOT COPY

**PROGRAME STABILITE**

**Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:**

**Programul de pregătire a cadrelor didactic.**

**Programul de modernizare a bazei materiale.**

**Programul „Dimensiunea Europeană și egalitate de șanse”.**

**Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate.**

**Programul de promovare a imaginii școlii.**

**1.Programul de pregătire a cadrelor didactice**

**PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI**

Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic (inspectii speciale, examene grade didactice etc.);

Formarea continua generala corelata cu evaluarea personalului: grade didactice, cursuri organizate de ISJ, CCD și MECTS, alte institutii acreditate pentru formarea continuă (ex. O.A.M.G.M.A.M.R., Centrul Național de Educație Continuă a Medicilor, Medicilor Dentiști și Farmaciștilor, Colegiul Farmacistilor, CNFPA ș.a.);

Asigurarea calitatii procesului de formare continuă prin activitatile metodico-stiintifice și psihopedagogice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;

Analiza în Consiliul de administratie a activitatii de formare și perfectionare;

Participarea la programe de formare continua în managementul educațional și actualizarea pemanenta a informațiilor în domeniu.

**Resurse umane**

<b>Obiective</b>	<b>Strategii</b>	<b>Metode de acțiune</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
Formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și managerilor	Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic și didactic auxiliar. Participarea la un program de asistență managerială a directorilor	informare documentare motivare antrenare	- directori - cadre didactice	L	calitatea managementului calitatea învățării rezultate obținute

	școlii în vederea realizării unui management eficient				
Corelarea formării continue cu cea a formării inițiale a cadrelor didactice	Consolidarea parteneriatului între învățământului superior și cel preuniversitar în formarea inițială și continuă; Promovarea programelor de formare necesare pregătirii cadrelor didactice în vederea folosirii softurilor educaționale din școală	colaborare informare documentare lucrul în echipă	- directori - cadre didactice	L	calitatea predării performanțele obținute nivel de cunoștințe ale elevilor
Planificarea resurselor umane	Elaborarea proiectului de încadrare a personalului școlii ținându-se seama de criteriile de recrutare, selecție, utilizare și disponibilizare legale.	politica de personal documentare informare	directori CA secretar	S - L	mod distribuire sarcini timp/ nivel de realizare a sarcinilor activitate de vacantare și ocupare a posturilor

	Elaborarea statului de funcții.				
Vacantarea normelor didactice; Încadrarea cu personal nedidactic.	Elaborarea fișei de vacantare Organizarea de concursuri pentru ocuparea de posturi nedidactice	politica de personal documentare informare	directori CA Secretar	S	mod distribuie sarcini timp/ nivel de realizare a sarcinilor activitate de vacantare și ocupare a posturilor
Fluidizarea mișcării personalului didactic	Asigurarea cunoașterii metodologiei MECTS și a calendarului privind mobilitatea personalului didactic in contextul programului de finanțare per elev, Aplicarea metodologiei MECTS privind mobilitatea personalului și a etapelor prevăzute in calendarul de mobilitate	politica de personal documentare informare antrenare	directori CA secretariat	S	nivelul asigurării cu personal calificat participare
Normarea și salarizarea	Recrutarea, selectarea și angajarea personalului pe	politica de personal documentare informare	directori	S-L	dezvoltarea resurselor umane

	baza metodologilor naționale				
Îndrumarea, monitorizarea și controlul intern a personalului didactic	Controlul și evaluarea periodică a personalului didactic și nedidactic din subordine, ținându-se cont de fișa postului, de regulamentul de ordine interioară	control evaluare schimb de experiență	directori șefi catedre șefi compartimente	S	gradul de realizare a sarcinilor întocmirea documentelor și rapoartelor elaborarea documentelor privind managementul resurselor umane
Menținerea și protejarea resurselor umane	Asigurarea condițiilor de muncă, de igienă și securitate a muncii din școală	informare documentare estetizare igienizarea spațiilor	directori șefi compartimente administrator medicul școlii	L	grad de igienizare spații nivel de asigurare a laboratoarelor și atelierelor cunoașterea normelor PM și PSI
Negocierea și rezolvarea conflictelor	Rezolvarea eficientă, rapidă și transparentă conform legilor și regulamentelor în vigoare a eventualelor conflicte	informare documentare antrenare motivare conlucrare exercitarea funcțiilor manageriale	directori șefi compartimente comisia de disciplină	L	rezolvarea conflictelor
Acordarea de stimulente și penalizări	Stimularea personalului prin premieri,	motivare schimb de experiență	directori șefi compartimente	S	nivelul performanțelor calitatea predării

	evidențieri, Penalizarea în condițiile reglementărilor în vigoare	cooperare informare			rezultate obținute
--	---	------------------------	--	--	-----------------------

## 2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare dezvoltării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Septembrie 2022	Director	materiale:hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	Anual	Director	materiale: în funcție de necesități de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor	Sălile reamenajate
3.	Stabilirea necesarului	Stabilirea comisiei de	Permanent	Director	materiale: hârtie,	Listele cu dotările

	de dotare	inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare			creioane, pixuri de timp: necesar inventarierii	necesare
4.	Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	Permanent	Director	materiale: în funcție de devizie de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăților	Existență aparatura, echipament, mobilier conform planurilor

### 3. Programul de pregătire “Dimensiune europeană și egalitate de șanse”

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabilitati	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Identificarea resurselor educaționale europene	Utilizarea PC-ului și TIC pentru găsirea de resurse educaționale Realizarea unor schimburi de	Permanenț	Coordonatorul de proiecte și programe	Materiale: calculator cu legatură la internet și imprimantă, hârtie, creioane,	Existența proiectelor Existența unei baze de resurse



		experiență			pixuri De timp: necesar căutării Financiare: necesare realizării schimburilor (finanțare externă)	
2.	Realizarea unor materiale referitoare la „Dimensiune a europeană“	Realizarea unui portofoliu tematic Informarea tuturor cadrelor didactice asupra subiectului în discuție Desfășurarea unei mese rotunde cu exemple de bune practici	Permanenț	Coordonatorul de proiecte și programe Catedra de lb. moderne	materiale: calculator cu legatura la internet și imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesare asigurării logisticii	Dicționarul de termeni Materiale informative
3.	Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Selectarea cadrelor didactice Contactarea organizațiilor/instituțiilor care pot furniza asistență de specialitate Formarea cadrelor didactice	2022-2023	Directorul Coordonatorul de proiecte și programe	materiale: calculator cu legatura la internet și imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar formării Financiare:	Formarea cadre didactice

					necesare platii formatorilor, asigurarii suportului de curs	
4.	Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Formarea echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, cadre didactice Centralizarea datelor	2022- 2023	Echipea desemnată	materiale: calculator cu legatura la internet și imprimanta, hartie, cre- ioane, pixuri De timp: necesar rea- lizarii studiului Financiare: asigurarii logisticii	Centralizator ul datelor

**4. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate**

N r. cr t.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG- uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli locale	Permanent	Directorul Coordonator de proiecte și programe	materiale:in functie de activitate de timp: necesar realizării activității	Existenta proiectelor/ programelor
2.	Realizarea	Actualizarea	2022-2023	Director	materiale:	existența

	unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunității		Secretariat Coordonator de proiecte și programe	calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților	site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director	de timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

**5. Programul de promovare a imaginii școlii**

Nr Crt	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Vizitarea	Cunoașterea	Permanent	Directorul	materiale:de	Realizarea

	unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii		Cadre didactice	prezentare a școlii de timp: necesar vizitelor	cel puțin a unei vizite semestriale
2	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Permanent	Echipa desemnată	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite, afise, fluturasi, calendare etc.

## CAPITOLUL IV – CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

### IV.1. Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor la elaborarea planului

#### IV.1.1. Rezumat al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului:

Identificarea agenților economici locali cu oportunități de colaborare și informarea pe scurt asupra problematicilor esențiale (se vor identifica și consulta angajatori și angajați, patroni și asociații patronale, agenți pentru ocuparea forței de muncă, părinți, elevi, personalul școlii, cadrele didactice și directorii altor școli, consiliul de administrație al școlii, inspectori / inspectori ÎTP).

Organizarea acțiunilor de audit pentru identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității, ori a Regiunii de dezvoltare.

Stabilirea feed-back-ului în raporturile cu factorii implicați atât în asigurarea condițiilor optime inerente educației, cât și în pregătirea profesională calitativă a tinerilor.

Colaborarea cu ISJ, cu școlile din județ sau din regiunea de dezvoltare care au probleme asemănătoare, în vederea dotării cu materialele specifice procesului învățării.

Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distribuite și responsabilități de grup sau individuale asupra acestor activități, dar și a unui colectiv pentru evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematicilor din fiecare an școlar.

Distribuirea responsabilităților se face în funcție de tipul de activitate, pe responsabilii comisiilor metodice / catedre, pe managerii și persoanele implicate, pe membrii consiliului de administrație și ai personalului specializat al școlii.

#### IV.1.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului

Nr. crt.	Tipuri de acțiuni	Modul de realizare	Factori/persoane implicați/implicate	Termen
1.	Identificarea oportunităților de colaborare	Informarea și consultarea agenților economici	Angajatori, angajați, patroni, cursanți, personalul școlii, C.A., inspectori	Periodic
2.	Organizarea acțiunilor de audit	Identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității sau a regiunii de dezvoltare	Idem	Permanent

3.	Constituirea unui feed-back cu factorii implicați	Colaborarea în asigurarea condițiilor optime inerente procesului de educație și de pregătire profesională	Idem	Permanent
4.	Dotarea cu materiale specifice procesului învățării	Colaborarea cu ISJ, cu școlile din județ sau din Regiunea de dezvoltare, cu problematici asemănătoare	Școli din județ sau din Regiune	Periodic
5.	Evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematichilor din fiecare an școlar	Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distribuite și responsabilități asupra evaluării și monitorizării respective	Directorii unității școlare și consiliul de administrație	Periodic
6.	Distribuirea responsabilităților	Repartizarea sarcinilor în raport cu calificarea, funcția și abilitățile necesare	Responsabilii comisiilor metodice, consiliul de administrație, personalul specializat al școlii	Periodic
7.	Dezvoltarea profesională a personalului școlii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- încadrarea de cadre calificate;</li> <li>- distribuirea orelor disponibile unor cadre calificate corespunzător exigențelor;</li> <li>- perfecționarea cadrelor didactice implicate ;</li> <li>- constituirea de colective de pregătire specială a elevilor selectați la concursurile școlare.</li> </ul>	Colectivul de manageri ai școlii, consiliul de administrație, alte persoane cu abilități și responsabilități specifice	Periodic

#### IV.1.3. Acțiuni în vederea elaborării PAS:

Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.

Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS

Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate cursanților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.

Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.

Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.

Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului cursanților, în cadrul întâlnirilor cu partenerii sociali cu care școala are relații de parteneriat.

Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.

Elaborarea planurilor operaționale.

#### IV.1.4. Surse de informații:

Pentru mediul extern

Site-uri de prezentare a județului

PRAI

PLAI

Date statistice - AJOFM

Chestionare, discuții, interviuri

Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

Camera de Comerț și Industrie, CJAPP, parteneri economici, parteneri sociali și educaționali

Pentru mediul intern

Statistici anuale ale școlii

Statistici examen absolvire

Fișe de formare continuă cadre didactice

Fișe de evaluare

Teste de evaluare inițială

Chestionare pentru stabilirea tipurilor de inteligență și stilurilor de învățare



Mapele comisiilor metodice

Portofoliile profesorilor și ale cursantilor

Rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice

Chestionare cursanti -cadre didactice

Fișe de asistențe ale directorului

Tematicile ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat

Sondaje cursanti

Programul de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului școlii

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

Procese verbale de inspecții ale ISJ și ale MEN

Execuția bugetară

## **IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE/REVIZUIRE A PLANULUI**

### **IV.2.1. Aranjamentele privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea Planului de acțiune al școlii:**

Dezvoltarea unor linii prospective de acțiune pentru identificarea unor noi colaboratori și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate.

Introspecția evoluției exigențelor pieței muncii pentru a proiecta racordul și a face actualizarea planului de acțiune al școlii.

Sprijinirea priorităților din planul de școlarizare și acordarea acestuia cu oferta altor școli din plan local sau regional.

Sesizarea și semnalarea unor cerințe de perspectivă impuse de factorii implicați din sfera economiei reale spre învățământului postliceal.

Efectuarea propunerilor de adaptare a programelor de studiu de la postliceu, către ISJ și MEN.

Creșterea calitativă a aportului resurselor materiale existente la nivelul școlii și identificarea de noi resurse necesare pentru perspectivă (feed-back-ul va fi dat de comisiile metodice/catedrele din interiorul unității și persoanele responsabile).

Identificarea unor modalități de perspectivă pentru monitorizarea tehnicilor de instruire și de creștere a calității în procesul de instruire profesională.

Monitorizarea și identificarea modalităților de realizare a performanței în pregătire pentru examenul de absolvire.

**IV.2.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea planului de acțiune al școlii**

Nr. crt.	Tipuri de acțiuni	Modul de realizare	Factori/persoane implicați/implicate	Termen
1.	Identificarea unor noi colaboratori	Prospectarea și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate	Angajatori, angajați, patroni, cursanți, personalul școlii, consiliul de administrație, inspectori	Periodic

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii și procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;

inclusiunea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;

prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;

revizuire periodică și corecții.

Personalul școlii va trebui să:

monitorizeze implementarea acțiunilor;

evalueze dacă aceste activități au avut efectul dorit/așteptat;

revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat;

raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați;

sărbătorească succesul și să învețe din greșeli.

## V.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	lunar	decembrie martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Consiliul de administrație	trimestrial	decembrie aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Directorul școlii	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	anual	iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	anual	septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Directorul școlii	anual	iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație	anual	iunie

ABREVIERI UTILIZATE

PRAI	Planul Regional de Actiune pentru dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic
PLAI	Planul Local de Actiune pentru dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic
PAS	Planul de actiune al școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
ANOFM	Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognoza
COR	Codul Ocupatiilor din România
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Directia Județeană de Statistica
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Muncă
FSE	Fondul Social European
UE	Uniunea Europeană
PIB	Produsul Intern Brut
VAB	Valoarea Adaugată Brută
ÎU	Învățământ Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistica (România)
ISCO	International Standard Classification of Occupations
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO) International Standard Classification of Education
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizația Internațională a Muncii (ILO International Labour Office)
IFPI	Învățământ și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social în formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locală
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MECTS	Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului
MMSSF	Ministerul Muncii, al Solidarității Sociale și Familiei
PNAO	Planul Național de Actiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizații Non-guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistica

PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
CR	Consortii Regionale
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
RO	România
RON	Noul Leu Românesc
POS	Programul Operational Sectorial
SWOT	Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Riscuri (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats)
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic (Technical Vocational Education and Training)
VET	Învățământ și Formare Profesională (Vocational Education and Training)
WB	Banca Mondiala (Word Bank)
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știința și Cultură
SPP	Standard de Pregătire Profesională